

**CENTRO EDUCATIVO PARROQUIAL
LA INMACULADA**



PLAN ANUAL DE TRABAJO

2023



RESOLUCIÓN DIRECTORAL N° 003 - 2023 - DREP - UGEL-DCEPI

Puno, 02 enero del 2023

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 66 de la Ley N° 28044, Ley General de Educación, establece que la institución educativa, como comunidad de aprendizaje, es la primera y principal instancia de gestión del sistema educativo descentralizado;

Que, el mismo artículo establece que es finalidad de la institución educativa el logro de los aprendizajes y la formación integral de sus estudiantes siendo el Proyecto educativo que orienta su gestión y tiene un enfoque inclusivo;

Que, el artículo 68° de la misma Ley establece que la institución educativa es responsable de elaborar, aprobar, ejecutar y evaluar el Proyecto Educativo Institucional, así como su Plan Anual y su Reglamento Interno en concordancia con su línea axiológica y los lineamientos de política educativa pertinentes;

Que, el artículo 127° del Reglamento de la Ley N° 28044; ley General de Educación, aprobado mediante Decreto Supremo N° 011-2012-ED, establece que la institución educativa tiene autonomía en el planeamiento, ejecución, supervisión, monitoreo y evaluación del servicio educativo, así como en la elaboración de sus instrumentos de gestión, en el marco de la normatividad vigente;

Que el literal e) del artículo 128° del mismo reglamento, establece que la institución educativa debe de promover, afianzar, regular y autoevaluar la participación de la comunidad en los procesos de gestión de la institución;

Que, el artículo 135° del mismo reglamento, establece que la Dirección es el órgano rector de la institución educativa, responsable de su gestión integral, conducida por el director, quien cumple las funciones de las instituciones educativas establecidas en el artículo 68° de la Ley;

Que, el artículo 7° del Decreto de Urgencia N° 002-2020, Decreto de Urgencia que establece medidas para la lucha contra la informalidad en la prestación de servicios educativos de educación básica de gestión privada y para el fortalecimiento de la educación básica brindada por instituciones educativas privadas se establece los criterios para la designación del director en las instituciones privadas;

Que, el artículo 137° del reglamento de la Ley N° 28044, Ley General de Educación, aprobado mediante Decreto Supremo N° 011-2012-ED, establece que los instrumentos que orientan la gestión de la institución educativa son el Proyecto Educativo institucional, el Proyecto Curricular de la Institución Educativa, el Reglamento Interno y el Plan Anual de Trabajo;

Que, la Resolución Ministerial N° 474 - 2022 - MINEDU. Aprobó la norma técnica denominada ""Disposiciones para la prestación del servicio educativo en las instituciones y programas educativos de la educación básica para el año 2023".



Centro Educativo Parroquial “LA INMACULADA”
Dirigido por las Hijas de la Caridad de San Vicente de Paúl
INICIAL : R.D. N°1880-2006-UGEL-P/1142 UGEL-P
PRIMARIA : R.D. N°1881-2006-UGEL-P/1143 UGEL-P
SECUNDARIA : R.D. N°1882-2006-UGEL-P/1144 UGEL-P



SE RESUELVE:

1. Aprobar el Plan Anual de trabajo del Centro Educativo Parroquial la Inmaculada para el período lectivo 2023.

REGÍSTRESE Y COMUNÍQUESE



P
u
n
o

Sor Luz de María

Sor Luz de María Tumialán Francia

Hija de la Caridad de SVP

Directora

d
e
e
n
e
r
o
d
e
1
2
0
2
2



Centro Educativo Parroquial “LA INMACULADA”

Dirigido por las Hijas de la Caridad de San Vicente de Paúl

INICIAL : R.D. N°1880-2006-UGEL-P/1142 UGEL-P
PRIMARIA : R.D. N°1881-2006-UGEL-P/1143 UGEL-P
SECUNDARIA : R.D. N°1882-2006-UGEL-P/1144 UGEL-P



PRESENTACIÓN

La principal función de todas las instancias de gestión educativa es garantizar el logro de los aprendizajes de todos los estudiantes y una formación integral de calidad, propiciando una convivencia sana, inclusiva y acogedora. El presente Plan Anual de Trabajo, con las centralizaciones del año 2023 en cinco compromisos de gestión escolar que viabilizan dicha función, garantizando la permanencia de los niños y niñas y, el progreso en sus aprendizajes, monitoreando el uso efectivo del tiempo en la institución educativa y en cada aula, la planificación adecuado de los instrumentos curriculares así como de los materiales educativos, un clima institucional favorable, entre las cuales, estos compromisos de gestión escolar serán un núcleo fundamental de cumplimiento obligatorio, En el marco del cumplimiento de la propuesta educativa.

La Comunidad Educativa Vicentina de la Institución Educativa Parroquial “La Inmaculada” de la ciudad de Puno, continúa asumiendo un rol protagónico al internalizar y aplicar desde varios años un sistema educativo cimentado en el enfoque educativo Holístico, Sinérgico, Sistémico y por Procesos; en armonía y sintonía con el consenso colectivo de todas las Instituciones Educativas Vicentinas del Perú, regentadas y dirigidas por las Hijas de la Caridad de San Vicente de Paúl.

El desarrollo educativo para transformar nuestro medio, dialogando desde la realidad específica de los estudiantes, desde su historia, desde su cultura y su propia identidad social, traspasando sus propios límites y abriendo el camino para dialogar con las representaciones de nuestra cultura, aprender de dichas representaciones, intercambiar saberes, conocimiento y adquirir aprendizajes significativos, no solo como hijos de Dios, sino como ciudadanos del mundo.

Las acciones para la mejora de los aprendizajes serán consideradas en el presente Plan de trabajo. La Institución Educativa en coordinación con las comisiones, tutores, maestros, personal administrativo, estudiantes, padres de familia y otros espacios de participación de las organizaciones de la sociedad civil, las empresas, los medios de comunicación, garantizarán la ejecución, monitoreo y evaluación del presente Plan.





I. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA:

CENTRO EDUCATIVO PARROQUIAL "LA INMACULADA"					
DIRECTOR (A) DE LA IE:		SOR LUZ DE MARÍA TUMIALÁN FRANCIA			
CORREO ELECTRÓNICO DE LA IE. /DIRECTIVO Y SUBDIRECTOR		direccion@cepi.edu.pe secretaria@cepi.edu.pe		Teléfono Móvil: 942003807	
AÑO LECTIVO:		2023			
DRE:		PUNO	UGEL:	PUNO	
RED EDUCATIVA:		PUNO	PROVINCIA:	PUNO	
DISTRITO:		PUNO	BARRIO:	VICTORIA	
DIRECCIÓN DE LA IE:		Jirón Tacna N° 759 - Puno			
CÓDIGO DE LOCAL ESCOLAR		441819			
TIPO DE GESTIÓN:		POR CONVENIO			
CARACTERÍSTICAS DE LA IE:					
CÓDIGO MODULAR	NIVEL EDUCATIVO	NÚMERO DE ESTUDIANTES A DICIEMBRE 2022	NÚMERO TOTAL DE DOCENTES DEL NIVEL	TIPO DE INSTITUCIÓN	TURNO EN EL QUE ATIENDE EL NIVEL
0230045	Inicial	71	3	Polidocente	Diurno
0227397	Primaria	428	19	Polidocente	Diurno
0230052	Secundaria	263	20	Polidocente	Diurno



Centro Educativo Parroquial “LA INMACULADA”

Dirigido por las Hijas de la Caridad de San Vicente de Paúl

INICIAL : R.D. N°1880-2006-UGEL-P/1142 UGEL-P
PRIMARIA : R.D. N°1881-2006-UGEL-P/1143 UGEL-P
SECUNDARIA : R.D. N°1882-2006-UGEL-P/1144 UGEL-P



II. BASE LEGAL

- 2.1 Ley N° 26549, Ley de los Centros educativos Privados
- 2.2 Ley N° 27665, Ley de Protección a la economía Familiar respecto al pago de pensiones en Centros y Programas Privados.
- 2.3 Ley N° 27815, Ley del Código de Ética de la Función Pública
- 2.4 Ley N° 28044, Ley General de Educación
- 2.5 Ley N° 29571, Código de Protección y Defensa del Consumidor
- 2.6 Decreto Legislativo N° 882, Ley de Promoción de la Inversión en la Educación
- 2.7 Decreto Ley N° 25762, Ley Orgánica del Ministerio de Educación
- 2.8 Decreto de Urgencia N° 026-2020, que establece diversas medidas excepcionales y temporales para prevenir la propagación del coronavirus (covid-19) en el territorio nacional
- 2.9 Decreto Supremo N° 004-98-ED, que aprueba el Reglamento de Infracciones y Sanciones para Instituciones Educativas Particulares
- 2.10 Decreto Supremo N° 009-2006-ED, que aprueba el Reglamento de las instituciones Privadas de educación Básica y Educación Técnico Productiva
- 2.11 Decreto Supremo N° 011-2012-ED, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 28044, Ley General de Educación
- 2.12 Resolución Viceministerial N° 094-2020-MINEDU, aprobar el documento normativo denominado "Norma que regula la Evaluación de las Competencias de los Estudiantes de Educación Básica"
- 2.13 Resolución Ministerial N° 474 - 2022 - MINEDU. Aprobó la norma técnica denominada ""Disposiciones para la prestación del servicio educativo en las instituciones y programas educativos de la educación básica para el año 2023".
- 2.14 Decreto Legislativo N° 1476, que establece medidas para garantizar la transparencia, protección de usuarios y continuidad del servicio educativo no presencial en las instituciones educativas privadas de educación básica, en el marco de las acciones para prevenir la propagación del COVID-19
- 2.15 Decreto Supremo 07-2020-MINEDU, aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1476, Decreto Legislativo que establece medidas para garantizar la transparencia, protección de usuarios y continuidad del servicio educativo no presencial en las instituciones educativas privadas de Educación Básica, en el marco de las acciones para prevenir la propagación del COVID-19, cuyo texto está compuesto de seis (6) Títulos, treinta y siete (37) Artículos, cinco (5) Disposiciones Complementarias Finales y un (1) Anexo, que forma parte integrante del presente Decreto Supremo.



Centro Educativo Parroquial “LA INMACULADA”

Dirigido por las Hijas de la Caridad de San Vicente de Paúl

INICIAL : R.D. N°1880-2006-UGEL-P/1142 UGEL-P
PRIMARIA : R.D. N°1881-2006-UGEL-P/1143 UGEL-P
SECUNDARIA : R.D. N°1882-2006-UGEL-P/1144 UGEL-P



- 2.16 Decreto Supremo N° 005-2021-Minedu, Que Aprueba El Reglamento de Instituciones Educativas Privadas De Educación Básica.

III. VISIÓN

**SOMOS UN COLEGIO CATÓLICO
QUE BRINDA UNA EDUCACIÓN HOLÍSTICA E INNOVADORA
PARA PROMOVER UNA SOCIEDAD JUSTA Y SOLIDARIA.**

IV. MISIÓN

**FORMAR LÍDERES VICENTINOS
QUE TRANSFORMEN LA SOCIEDAD
PRACTICANDO LA CARIDAD-MISIÓN**

V. OBJETIVOS

OBJETIVO GENERAL

- Planificar las actividades que propicien la mejora permanente del nivel de logro de los aprendizajes brindando una Educación Holística a la Luz del Evangelio.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Desarrollar actividades que permitan evangelizar a todos los miembros de la comunidad educativa desde el enfoque de Escuela en Pastoral propuesto por el CELAM y el carisma vicentino, para que todos tengamos una vivencia de fe como discípulos y misioneros de la caridad para ponernos al servicio de los pobres promocionando su dignidad humana y transformando la sociedad para que sea más justa y solidaria.
- Brindar una formación en valores que forme personas íntegras y equilibradas en sus emociones, comprometidos con el cuidado de la vida y el medio ambiente, y dispuestos a servir a los más necesitados con generosidad.
- Desarrollar las competencias necesarias para el liderazgo vicentino y el emprendimiento, de modo que promuevan el desarrollo del pensamiento: innovador, científico y crítico, mejorando el logro de aprendizajes de las y los estudiantes, fomentando una cultura de evaluaciones, a



Centro Educativo Parroquial “LA INMACULADA”

Dirigido por las Hijas de la Caridad de San Vicente de Paúl

INICIAL : R.D. N°1880-2006-UGEL-P/1142 UGEL-P
PRIMARIA : R.D. N°1881-2006-UGEL-P/1143 UGEL-P
SECUNDARIA : R.D. N°1882-2006-UGEL-P/1144 UGEL-P



través de las prácticas pedagógicas, para el desarrollo potencial, encaminados al logro del perfil del estudiante vicentino.

- Garantizar el acceso y la permanencia de las y los estudiantes programando actividades de visita en caso de inasistencia del estudiante y priorizando la atención oportuna de los estudiantes en riesgo de abandono de sus estudios y otros problemas.
- Garantizar el cumplimiento de la calendarización y la gestión de las condiciones operativas. Realizando la implementación, ejecución y seguimiento de las actividades planificadas con la participación de toda la comunidad educativa.
- Monitorear el desempeño de docentes y otros actores para garantizar el logro de aprendizajes en las y los estudiantes mediante visitas y acompañamiento.

VI. MODALIDADES, TURNOS Y HORARIOS SEGÚN NIVELES.

MODALIDADES DEL TRABAJO EDUCATIVO

Las modalidades del trabajo académico para el año 2023 será:

Modalidad Presencial:

Es la modalidad en la que se prestará el servicio educativo durante el presente año, en la cual todo el trabajo pedagógico, de las clases, como de acompañamiento personal y grupal se realiza en las instalaciones físicas del colegio. Esto implica que tanto los colaboradores del plantel como los estudiantes asistirán de manera diaria al colegio según los horarios establecidos.

Modalidad virtual

Es la modalidad en la cual el proceso de enseñanza aprendizaje, el acompañamiento personal y grupal se realizará utilizando las plataformas y herramientas tecnológicas con las que cuenta el colegio y tanto colaboradores como estudiantes las llevarán a cabo desde sus respectivos hogares, en caso de conflictos políticos, determinación de estados de emergencia o la presentación de contagios por el COVID 19 y otros.





Centro Educativo Parroquial "LA INMACULADA"

Dirigido por las Hijas de la Caridad de San Vicente de Paúl

INICIAL : R.D. N°1880-2006-UGEL-P/1142 UGEL-P
PRIMARIA : R.D. N°1881-2006-UGEL-P/1143 UGEL-P
SECUNDARIA : R.D. N°1882-2006-UGEL-P/1144 UGEL-P



VII. ORGANIZACIÓN DE LAS AULAS Y RECREOS

7.1. ORGANIZACIÓN DE AULAS

DISTRIBUCIÓN DE AULAS					
NIVEL	TUTOR	GRADO	N° DE	NUMERO	NOMBRE DE LA PROMOCIÓN
		SECCION	AULA	TOTAL	
INICIAL	MARYHANELA CHAVEZ SARDON	3			MEDALLA MILAGROSA
	MARIALENA TOVAR VASQUEZ	4			SOR GIUSEPPINA NICOLI
	DENIS LAQUE CORDOVA	5			SOR LINDALVA JUSTO DE OLIVEIRA
PRIMARIA		1° A	5	26	SOR ELIZABET ANNA SETON
		1° B	7	27	SOR ELIZABET ANNA SETON
		2° A	1	24	SOR GABRIELA BORGARINO
		2° B	2	25	SOR GABRIELA BORGARINO
		2° C	3	25	SOR GABRIELA BORGARINO
		3° A	8	28	BEATA SOR MARTHA WIECKA
		3° B	6	29	BEATA SOR MARTHA WIECKA
		3° C	14	29	BEATA SOR MARTHA WIECKA
		4° A	20	31	MONSEÑOR EMILIO LISSON
		4° B	21	33	MONSEÑOR EMILIO LISSON
		4° C			MONSEÑOR EMILIO LISSON
		5° A	15	26	SANTA LUISA DE MARILLAC
		5° B	25	27	SANTA LUISA DE MARILLAC
		6° A	16	24	VIRGINIA CARASSA MENA
	6° B	24	24	VIRGINIA CARASSA MENA	
SECUNDARIA		1° A	22	27	SOR ROSA LARRABURE
		1° B	22	28	





Centro Educativo Parroquial "LA INMACULADA"

Dirigido por las Hijas de la Caridad de San Vicente de Paúl

INICIAL : R.D. N°1880-2006-UGEL-P/1142 UGEL-P
PRIMARIA : R.D. N°1881-2006-UGEL-P/1143 UGEL-P
SECUNDARIA : R.D. N°1882-2006-UGEL-P/1144 UGEL-P



	1° C	19	27		
	2° A	sc	33	SAN VICENTE DE PAUL	
	2° B	27	32		
	3° A	17	22	BEATA MARGARITA RUTAN	
	3° B	b	25		
	4° A	18	18	SAN JUAN PABLO II	
	4° B	4	19		
	5°	23	30	SANTA CATALINA LABOURE	



7.2. HORARIOS

HORARIO - INICIAL					
HORA	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
8:30 a 9:15	ACTIVIDADES PERMANENTES DE ENTRADA				
9:15 a 10:00	ACTIVIDADES DE ÁREAS INTEGRADAS				
10:00 a 10:45	ACTIVIDADES DE ÁREAS INTEGRADAS				
10:45 a 11:30	RECESO - LONCHERAS NUTRITIVAS				
11:30 a 12.15	ACTIVIDADES DE ÁREAS INTEGRADAS				
12: 15 a 13.00	RETROALIMENTACIÓN (SALIDA DE INICIAL 3 AÑOS) ACTIVIDADES PERMANENTES DE SALIDA	RETROALIMENTACIÓN (SALIDA DE INICIAL 3 AÑOS) ACTIVIDADES PERMANENTES DE SALIDA	RETROALIMENTACIÓN (SALIDA DE INICIAL 3 AÑOS) ACTIVIDADES PERMANENTES DE SALIDA	RETROALIMENTACIÓN (SALIDA DE INICIAL 3 AÑOS) ACTIVIDADES PERMANENTES DE SALIDA	RETROALIMENTACIÓN (SALIDA DE INICIAL 3 AÑOS) ACTIVIDADES PERMANENTES DE SALIDA



Centro Educativo Parroquial “LA INMACULADA”
Dirigido por las Hijas de la Caridad de San Vicente de Paúl
INICIAL : R.D. N°1880-2006-UGELP/1142 UGELP
PRIMARIA : R.D. N°1881-2006-UGELP/1143 UGELP
SECUNDARIA : R.D. N°1882-2006-UGELP/1144 UGELP



HORARIO - PRIMARIA					
HORA/DÍA	LUNES (P)	MARTES(V)	MIÉRCOLES (P)	JUEVES(V)	VIERNES (V)
7.40 – 8:00	ACTIVIDADES PERMANENTES DE ENTRADA				
8:00- 8:45	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE POR ÁREAS CURRICULARES				
8:45 - 9:30	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE POR ÁREAS CURRICULARES				
9:30 – 10.15	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE POR ÁREAS CURRICULARES				
10:15 –11:00	RECESO - LONCHERAS NUTRITIVAS				
11:00- 11:45	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE POR ÁREAS CURRICULARES				
11:45 – 12.30	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE POR ÁREAS CURRICULARES				
12:30 -1:15	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE POR ÁREAS CURRICULARES				
1:15 -2:00	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE POR ÁREAS CURRICULARES				



Jr. Tacna 759- PUNO
secretaria@cepi.edu.pe
www.cepi.edu.pe

Hacia Dios por la virtud, la ciencia y la caridad.



Centro Educativo Parroquial “LA INMACULADA”
 Dirigido por las Hijas de la Caridad de San Vicente de Paúl
 INICIAL : R.D. N°1880-2006-UGEL-P/1142 UGEL-P
 PRIMARIA : R.D. N°1881-2006-UGEL-P/1143 UGEL-P
 SECUNDARIA : R.D. N°1882-2006-UGEL-P/1144 UGEL-P



HORARIO- SECUNDARIA					
HORA/DÍA	LUNES (V)	MARTES (P)	MIÉRCOLES (V)	JUEVES (P)	VIERNES (V)
7:45 - 8:00	ACTIVIDADES PERMANENTES DE ENTRADA				
8:00- 8:45	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE POR ÁREAS CURRICULARES				
8:45 -9:30	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE POR ÁREAS CURRICULARES				
9:30 - 10.15	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE POR ÁREAS CURRICULARES				
10:15 - 11:00	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE POR ÁREAS CURRICULARES				
11:00 - 11:45	RECESO - LONCHERAS NUTRITIVAS				
11:45 - 12:30	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE POR ÁREAS CURRICULARES				
12:30 -13:15	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE POR ÁREAS CURRICULARES				
13:15 -14:00	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE POR ÁREAS CURRICULARES				
14:00 -14:45	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE POR ÁREAS CURRICULARES				



VIII. FECHA DEL INICIO DE CLASES

8.1. Inicio de clases (Todos los Niveles):

Las clases para los tres niveles se inician el miércoles 01 de marzo.

8.2. CALENDARIZACIÓN DEL AÑO ACADÉMICO 2023

BIMESTRES	INICIO	TERMINO	DURACION
I BIMESTRE	Miércoles 1 de marzo	Viernes 12 de mayo	11 semanas
VACACIONES DE ESTUDIANTES : del lunes 15 al viernes 19 de mayo			
II BIMESTRE	Lunes 22 de mayo	Viernes 22 de Julio	9 semanas
VACACIONES DE ESTUDIANTES : lunes 24 al viernes 4 de agosto			
III BIMESTRE	Lunes 7 de agosto	Viernes 06 de octubre	9 semanas
VACACIONES DE ESTUDIANTES : del lunes 09 al viernes 13 de octubre			
IV BIMESTRE	Lunes 16 de octubre	Viernes 22 de diciembre	10 semanas

VACACIONES DE ESTUDIANTES: A partir del 29 de diciembre

CLAUSURA: Viernes 29 de diciembre



NIVEL DE EDUCACIÓN PRIMARIA

DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA	
CÓDIGO MODULAR:	227397
INSTITUCIÓN EDUCATIVA:	LA INMACULADA
GESTIÓN:	PRIVADA
LUGAR:	PUNO
Número de Secciones:	15
Horas lectivas diarias:	7

TIPOS DE DIAS		N° Días
A	Día de Aprendizaje Escolar	193
P	Planificación de Instrumentos de Gestión	7
J	Jornadas de reflexión	4
V	Vacaciones estudiantiles	20
D	Descanso (sábados y domingos)	88
B	Balance del 2022 y planificación 2023	6
L	Día del Logro	2
C	Capacitación y/o comunidad de aprendizaje	6
I	Actividad institucional y/o comunal	3
E	Clausura	1
F	Feriatos	10
R	Reuniones pedagógica	10

BIMESTRES	INICIO	TERMINO	DURACION
I BIMESTRE	Miércoles 1 de marzo	Viernes 12 de mayo	11 semanas
VACACIONES: del lunes 15 al viernes 19 de mayo			
II BIMESTRE	Lunes 22 de mayo	Viernes 22 de julio	9 semanas
VACACIONES: lunes 24 al viernes 4 de agosto			
III BIMESTRE	Lunes 7 de agosto	Viernes 06 de octubre	9 semanas
VACACIONES: del lunes 09 al viernes 13 de octubre			
IV BIMESTRE	Lunes 16 de octubre	Viernes 22 de diciembre	10 semanas

NIVEL		HORAS	CRITERIO
Inicial	900	Desaprobado	
Primaria	1100	Aprobado	
JER	1200	Desaprobado	
JEC	1600	Desaprobado	

MES	Semana 1							Semana 2							Semana 3							Semana 4							Semana 5							Semana 6		TOTAL	N° días Calendario	N° días Planificado	N° Horas Lectivas	N° Horas Efectivas	
	L	Ma	Mi	J	V	S	D	L	Ma	Mi	J	V	S	D	L	Ma	Mi	J	V	S	D	L	Ma	Mi	J	V	S	D	L	Ma	Mi	J	V	S	D	L	Ma						
marzo			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			23	23	161	161				
			A	A	A	D	D	A	A	A	A	A	A	D	D	A	A	A	A	D	D	A	A	A	A	D	D	A	A	A	A	A	A										
abril						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	20	18	140	126				
						D	D	A	A	A	F	F	D	D	A	A	A	A	A	D	D	A	A	A	A	A	D	D	A	A	A	A	A	A									
mayo	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			23	22	161	154						
	F	A	A	A	A	D	D	A	A	A	A	A	D	D	A	A	A	A	A	D	D	A	A	A	A	A	D	D	A	A	A	A	A	A									
junio				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30			22	21	154	147				
				A	A	D	D	A	A	A	A	A	D	D	A	A	A	A	D	D	A	A	A	A	D	D	A	A	A	A	F	A											
julio						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	21	14	147	98			
						D	D	A	A	A	F	A	D	D	A	A	A	A	A	D	D	A	A	A	A	L	D	D	V	V	V	V	V	D	D	V							
agosto	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			23	18	161	126						
	V	V	V	V	D	D	A	A	A	A	A	D	D	A	A	A	A	A	D	D	A	A	A	A	A	D	D	A	A	A	F	A	A										
septiembre				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30			21	20	147	140				
				A	D	D	A	A	A	A	D	D	A	A	A	A	D	D	A	A	A	A	D	D	A	A	A	A	F	A	A	D											
octubre						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	22	22	154	154			
						D	D	A	A	A	A	A	D	D	A	A	A	A	A	D	D	A	A	A	A	D	D	A	A	A	A	A	A										
noviembre			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30			24	22	168	154					
			F	F	A	D	D	A	A	A	A	A	D	D	A	A	A	D	D	A	A	A	A	A	D	D	A	A	A	L	A	A											
diciembre				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			22	13	154	91			
				A	D	D	A	A	A	F	D	D	A	A	A	A	A	D	D	A	A	A	A	B	B	D	D	B	B	B	B	E	D	D									

Propuesta para la Calendarización del Año Escolar LA INMACULADA - PUNO

Observaciones :

V*B* UGEL



Centro Educativo Parroquial “LA INMACULADA”

Dirigido por las Hijas de la Caridad de San Vicente de Paúl

INICIAL : R.D. N°1880-2006-UGEL-P/1142 UGEL-P
PRIMARIA : R.D. N°1881-2006-UGEL-P/1143 UGEL-P
SECUNDARIA : R.D. N°1882-2006-UGEL-P/1144 UGEL-P



X. NUMERO DE ESTUDIANTES POR SECCIONES

NIVEL	MODALIDAD VIRTUAL - PRESENCIAL	
	GRADO	NRO DE ESTUDIANTES
INICIAL	3 AÑOS	22
	4 AÑOS	24
	5 AÑOS	24
PRIMARIA	PRIMER GRADO A	27
	PRIMER GRADO B	27
	PRIMER GRADO C	27
	SEGUNDO GRADO A	25
	SEGUNDO GRADO B	27
	SEGUNDO GRADO C	24
	TERCER GRADO A	30
	TERCER GRADO B	30
	TERCER GRADO C	30
	CUARTO GRADO A	34
	CUARTO GRADO B	34
	QUINTO GRADO A	28
	QUINTO GRADO B	28
	SEXTO GRADO A	30
	SEXTO GRADO B	30
SEXTO GRADO C	30	
SECUNDARIA	PRIMER GRADO A	27



Centro Educativo Parroquial "LA INMACULADA"

Dirigido por las Hijas de la Caridad de San Vicente de Paúl

INICIAL : R.D. N°1880-2006-UGEL-P/1142 UGEL-P
PRIMARIA : R.D. N°1881-2006-UGEL-P/1143 UGEL-P
SECUNDARIA : R.D. N°1882-2006-UGEL-P/1144 UGEL-P



	PRIMER GRADO B	27
	PRIMER GRADO C	27
	SEGUNDO GRADO A	33
	SEGUNDO GRADO B	32
	TERCER GRADO A	25
	TERCER GRADO B	25
	CUARTO GRADO A	20
	CUARTO GRADO B	19
	QUINTO GRADO A	31

XI. LISTADO DE DOCENTES

APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO
ALARCON FUENTES, ANGELA CARMINA	DOCENTE
ALIAGA QUIROGA, OSCAR WILFREDO	DOCENTE
ATENCIO CHURA , NILTON ELIAS	DOCENTE
BRAVO SALAS, LUZ MARIA ROSARIO	DOCENTE
BUSTIOS FLORES, MERY GADALUPE	DOCENTE
CALDERÓN AROPAZA, DAVID DAYMAN	COORDINADOR PRIMARIA
CANO POCOHUANCA, JACKELINE BRIZAIDA	DOCENTE
CATACORA JUÑO, GEVI VANESHA	DOCENTE
CCATAMAYO CORNEJO AIDEÉ	AUXILIAR DE EDUCACION
CHAVEZ SARDÓN MARYHANELA	DOCENTE
COLQUE CÁCERES JUANA MARINA	DOCENTE
CONDORI CUTIMBO, ALEJANDRO	DOCENTE
FLORES MAMANI, MARIANELA	AUXILIAR DE EDUCACION
FRANCO CRUZ YANINA BERSABETH	DOCENTE
GARAY TORRES, YASMIN IBETTE	DOCENTE
LIMA CHICANI , YOVANA	AUXILIAR DE EDUCACION
LIMACHI PEREZ, ABED JOSUE	AUXILIAR DE EDUCACION
CRISTIAN FERNANDEZ FLORES	DOCENTE



Centro Educativo Parroquial “LA INMACULADA”

Dirigido por las Hijas de la Caridad de San Vicente de Paúl

INICIAL : R.D. N°1880-2006-UGEL-P/1142 UGEL-P
PRIMARIA : R.D. N°1881-2006-UGEL-P/1143 UGEL-P
SECUNDARIA : R.D. N°1882-2006-UGEL-P/1144 UGEL-P



MACHACA VARGAS, LIDUVINA	DOCENTE
MAMANI LLANO, MERY	DOCENTE
PALOMINO SARDÓN RITA KATHERINE	DOCENTE
PACOMPIA BELIZARIO, WILLIAM	AUXILIAR DE EDUCACION
PINEDA SERRUTO, MARIA ROSARIO	COORD. DE TUTORIA
SANCHEZ MORENO GUDIEL, YOVANNA	DOCENTE
TOVAR VASQUEZ MARIALENA	DOCENTE
TUMIALAN FRANCIA, SOR LUZ DE MARIA	COORDINADORA INICIAL
VARGAS LOZA, MOISES ANTONIO	DOCENTE
VARGAS RODRIGUEZ, CATY	COORDINADORA PASTORAL
LAQUE CORDOVA, Denisse Janette	DOCENTE
BARRA QUILCA, Vilma Gianna	DOCENTE
CALDERON ESCALANTE, Rita Oliva	DOCENTE
FUENTES PAYE, Maritza	DOCENTE
POMA MAMANI, Luz Marina	DOCENTE
GARCIA ROQUE, Magali Patricia	DOCENTE
POCCO PINTO, Sara Nohemi	DOCENTE
SONCCO BANEGAS, Fely	DOCENTE
VELASQUEZ QUISPE, Mary	DOCENTE
AGUILAR RAMIREZ, Giovanna María del Pilar	DOCENTE
ALARCON FUENTES, Ruth Magdalena	DOCENTE
BUSTINZA CALISAYA, Silvia Yvette	DOCENTE
CHAYÑA RAMIREZ, Margot Maribel	DOCENTE
FLORES CALATAYUD, María Zoila	DOCENTE
OCHOA MIRANDA. Jorge David	COORDINADOR SECUNDARIA
VARGAS CCOPA, Mauricio Milguel	DOCENTE



XII. PROGRAMACION ANUAL DE ACTIVIDADES SEGÚN COMPROMISOS DE GESTIÓN.

A) ACTIVIDADES POR MOMENTOS DEL AÑO ESCOLAR

N°	MOMENTOS DEL AÑO ESCOLAR	ACTIVIDADES A DESARROLLAR EN EL AÑO ESCOLAR	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	COMPROMISOS				RESPONSABLE DIRECTO	EQUIPO RESPONSABLES	FUENTE DE VERIFICACIÓN	FECHA		RECURSOS
				2	3	4	5				SEMANA	MES	
01	Buen inicio del Año Escolar.	Matricula oportuna.	Difusión, sensibilización para la matricula e iniciación de clases.	X				Directora	Comisión de matrícula	- Informativo, página Web - Sieweb. - Nómina de matrícula		Enero, febrero, marzo	Celular Computadora Plataforma SIEWEB SIAGIE
02		Planificación de la Gestión Escolar	Planificación de los documentos de gestión escolar como PEI, PAT, RI, PCI, PLAN I, PLAN II, PLAN III, PLAN IV.			X		Directora	Directora Coordinadores Docentes	Documentos de gestión escolar. Resoluciones Directorales.	S4	Febrero	Resoluciones ministeriales viceministeriales. Guías para la elaboración del PEI, PAT, Laptop.



														Humanos
03		Acciones para la bienvenida de las y los estudiantes.	Participación activa de los integrantes de la comunidad educativa				X	Directora	Directora Coordinadores Docentes Personal Administrativo	Croquis	S2	Febrero	Recursos económicos propios Humanos internet	
04		Acondicionamiento de aulas	Distribución, ambientación y señalización de espacios-aulas			X		Directora	Directora Personal administrativo	Croquis de señalización, panel fotográfico	S4	Febrero	Recursos económicos propios Humanos Internet	



05	Desarrollo del año escolar (marzo a diciembre)	Empoderamiento de instrumentos de gestión.	Socialización de la calendarización, normas de convivencia, RI, PEI, PAT y otros.			X		Directora	Director Docentes Estudiantes Padres de familia	Resoluciones Directorales Fotos Banner Redes Sociales Página Web	S1	Marzo	Recursos económicos propios Humanos Internet
06		Ambientación de las aulas	Ambientación por áreas y espacios				X	Directora	Docentes de aula	Ficha de observación de aula.		Febrero a diciembre	Materiales fungibles variados
07		Seguimiento del cumplimiento de actividades académicas	Monitoreo mediante el registro de asistencia de los profesores y estudiantes.			X		Directora	Docentes de aula	Registros de asistencia de los estudiantes y profesores.	38 semanas	Marzo-diciembre	Sistema SIEWEB Informe de tutoría Registro en el SIAGIE
08		Elaboración de Proyectos Holísticos	Se desarrollarán 04 proyectos holísticos institucionales.	X			X	Directora	Docentes de aula y estudiantes	Videos de sensibilización Collage	S1	Marzo-diciembre	Recursos económicos propios



14		Atención de la violencia escolar.	Promover, prevenir y atender oportunamente a las y los estudiantes en caso de violencia.				X	Directora	Docentes Tutores Coordinadora de tutoría	Cuaderno de incidencias. Normas de convivencia.		Marzo - diciembre	Protocolos SISEVE
15		Olimpiadas Vicentinas	Los estudiantes participan en los deportes escolares Interna y externamente.	X		X	X	Directora	Docentes estudiantes	Informe y panel fotográfico.		Abril - noviembre	Pelotas.
16		Desarrollo de actividades de tutoría.	Brindar atención a las y los niños que presentan riesgos de dificultad de aprendizaje y abandono.				X		Docentes Tutores Coordinación de tutoría Estudiantes	Plan de tutoría.		Marzo - diciembre	Fichas de recojo de información Lap top
17		Actividades de monitoreo y acompañamiento.	Reflexión de la práctica docente				X	Directora	Directora Coordinadores	Ficha de monitoreo y acompañamiento Plan de monitoreo		Marzo - noviembre	Fichas
18		Encuentros con padres	Fortalecer a los padres de familia en su formación espiritual, habilidades comunicativas y resolución de				X	Directora	Pastoral Docentes y padres de familia	Informe y panel fotográfico.		Junio, Setiembre, Noviembre	Papelotes y material concreto



			conflictos.											
19		Festejo por el día de la madre	Fortalecer las relaciones fraternales de la Comunidad Educativa	X			X	X	Directora	Docentes y padres de	Proyecto de Aprendizaje	S2	Mayo	Recursos humanos
20		Juegos florales	Demostrar las habilidades artístico - culturales	X			X	X	Directora	Docentes de área Tutores Estudiantes	Informe y panel fotográfico.		Agosto	Vestimenta
21		Publicación de Periódicos murales.	Alusivos a fechas cívicas y ambientales.				X		Directora	Docentes estudiantes	Periódico mural	S1, S2, S3, S4	Marzo a Diciembre	Hojas de colores, hojas bond, colores.
22		Elecciones del municipio escolar.	Renovar el municipio escolar		X			X	Directora	Docentes estudiantes	Acta de ganadores Informe Panel fotográfico Resolución	S4	Octubre	Hojas bond, Tampon Lapiceros.
23		Participación en Concursos y Festivales promovidos por el MINEDU - Fase Interna	Desarrollo de la competencias y habilidades.		X			X	Directora	Docente de área Tutores Estudiantes	Informe y panel fotográfico	S3	Agosto	Proyectos de investigación. Talleres
24		Participación en Concursos y Festivales promovidos por el MINEDU - Fase Externa.	Exponer los trabajos ganadores.		X			X	Directora	Docente de área Tutores Estudiantes	Informe y panel fotográfico	S4	Agosto	Proyectos de investigación. Talleres.





25		Talleres de capacitación	Los que se realizaran convocados por la UGEL u otras entidades			X	X		Directora	Docentes	Libro de actas	S1,S2,S3, S4	Marzo a diciembre	Libro de actas
26		Celebración por el día del niño	Se desarrollará actividades lúdicas en honor a los estudiantes.	X			X		Directora	Docentes estudiantes	Informe y panel fotográfico	S3	Noviembre	Materiales relacionados a juegos.
27		Aplicación de la ECE, pruebas regionales, PISA	Evaluación por parte de la UGEL, MED a los estudiantes e institucional	X			X		Directora	Docentes estudiantes	Informe		Marzo a diciembre	Cuadernillo de evaluación
28		Aplicación del Censo Educativo.	Se ha informado el censo educativo escolar y de Infraestructura .		X		X		Directora	Directora	Informe SCALE	S3	Febrero - julio	Internet
29	Balance del Año Escolar y responsabilidad por los resultados (noviembre a	Demostrando el logro de competencias - Día del Logro.	Demostrar el avance de los estudiantes	X	X	X	X	X	Directora	Comunidad Educativa	Informe y panel fotográfico.	S2	Diciembre	Papelotes, materiales concretos.
30		Planificación del año 2023.	Planificación de actividades de inicio de año escolar durante las 2 primeras			X			Directora	Comunidad educativa	Informes	S4	Diciembre	Documentos digitales.





diciembre)		semanas del mes de marzo																	
------------	--	--------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

B) ACTIVIDADES COMISION DE GESTIÓN DEL BIENESTAR

B.1. ACTIVIDADES DE TUTORIA, ORIENTACION EDUCATIVA Y CONVIVENCIA ESCOLAR:

ACTIVIDADES DE GESTION DE LA TUTORÍA, ORIENTACION EDUCATIVA Y CONVIVENCIA ESCOLAR - RESUMEN ANUAL 2023						
	ACTIVIDADES	N°	I BIMESTRE	II BIMESTRE	III BIMESTRE	IV BIMESTRE
Líneas	GESTIÓN de la TOE y CE (Documentación, Normas de Convivencia Institucional Elaboración de Directorio de Aliados	04	1	1	1	1
	ORIENTACIÓN de la TOE y CE (Talleres y Reuniones con los Docentes Tutores(as))	07	02	02	02	01
	Actividades complementarias (Jornadas Espirituales, Encuentro de Familias, Campañas, etc.)	02/20 02	01/10 01	02 00	01/06 01	02 00
Capacitación y Asistencia Técnica	Directorio de Aliados (Alianzas Estratégicas): Convocatoria a Charlas de Orientación Vocacional.	02	1	1	0	0
	Derivación de Casos registrados como Incidencias.	Según las Incidencias				



Monitoreo y Acompañamiento	Por Niveles con Apoyo de Coordinadoras de Nivel	28	07	07	07	07
	Entrevistas priorizadas a PP-FF.	Según las Incidencias				

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DE GESTIÓN DE LA TOEC – 2023

Líneas	Actividades	Responsables	Beneficiarios	CRONOGRAMA											
				M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
Capacitación/ Asistencia Técnica	Actividades formativas y preventivas (tutoría grupal, tutoría individual y orientación)	<ul style="list-style-type: none"> - Jornada de reflexión y sensibilización sobre la importancia de la tutoría y el rol del tutor. - Taller de Fortalecimiento: “Elaboro mi Plan Anual de Tutoría de Aula y Gestiono mi Carpeta Pedagógica de la TOE”. - Talleres para la gestión de la Salud Emocional en el Aula y Tutoría Grupal. - Servicio de Soporte Psicológico. - Detección, seguimiento y acompañamiento a estudiantes con dificultades de Aprendizaje, comportamiento, tardanzas. 	Coordinadora de TOE Psicóloga del Colegio Auxiliar de Educación	Comunidad Educativa	X	X									
					X										
					X	X			X				X		
					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	



Promoción de la convivencia	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboración del PLAN de Convivencia Escolar Democrática-2023 - Elaboración consensuada y activa de las normas de convivencia de la institución educativa y acuerdos de convivencia del aula, con Acciones Reparadoras, con ESTUDIANTES y PP-FF. Evaluación Mensual. - CAMPAÑA: “El BUEN TRATO nos humaniza”, “Aula Sana, Segura-SALUD EMOCIONAL” 	Coordinadora de TOE Responsable de la Convivencia Escolar y SISEVE Tutores(as) de Aula	Comunidad Educativa	X	X			X	X	X		
Trabajo con familias	<ul style="list-style-type: none"> - Jornadas ESPIRITUALES - ENCUENTRO DE FAMILIAS, presenciales y Virtuales, de Formación y Reflexión. 	Coordinador de PASTORAL y Coordinadora de ESCUELA de PADRES	Padres de Familia y Estudiantes de INICIALPRIMARIA-SECUNDARIA	X	X			X	X	X		
Participación estudiantil	<ul style="list-style-type: none"> - Promoción, acompañamiento y fortalecimiento de Municipios escolares y sus procesos de elección 	Responsable de la Convivencia Escolar y SISEVE Asesor(a) de MUNICIPIO ESCOLAR	Estudiantes de los tres Niveles: INICIALPRIMARIA y SECUNDARIA	X	X				X	X	X	



	Atención de casos de problemáticas psicosociales	- Charlas Virtuales de Prevención dirigida a los Estudiantes del Nivel SECUNDARIA, en Temas relacionados a: “Violencia Familiar - vulneración de derechos”	Coordinadora de TOE Invitados: Fiscalía de Familia	Estudiantes de 1º, 2º, 3º, 4º y 5º de Secundaria	X			X		X						
Monitoreo y acompañamiento	Actividades formativas y preventivas (tutoría grupal e individual)	- Taller de Fortalecimiento-Virtual: “Planifico para Elaborar mi Plan Tutorial de Aula y Gestiono mi Carpeta Pedagógica de la TOE”. - Detección, seguimiento y acompañamiento a estudiantes con dificultades de aprendizaje, comportamiento, tardanzas. - Detección, seguimiento y acompañamiento a estudiantes víctimas de violencia escolar (bullying, cyberbullying) y de violencia familiar.	Coordinadora de TOE Docentes Tutoras(es) Responsables de Convivencia Escolar por NIVELES y COMITÉ de Tutoría y		X	X										
					X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X
					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

			Orientación Educativa													
	Promoción de la convivencia	- Actualización del Manual de Convivencia Institucional-2023 - Elaboración consensuada y activa de las normas de convivencia de la Institución Educativa y Acuerdos de Convivencia del Aula.	Coordinadora de TOE Docentes TUTORES Responsable Institucional de la Convivencia Escolar y SISEVE		X	X			X						X	



		-																
		-																
	Trabajo con familias	- Talleres presenciales y Jornadas Virtuales de Formación y reflexión de ENCUENTRO DE FAMILIAS, según Proyecto 2023.	Coordinadora de la TOE y de ESCUELA DE PADRES Psicóloga del Colegio			X	X					X	X	X				
	Participación estudiantil	- Promoción, acompañamiento y fortalecimiento de Municipios escolares y sus procesos de elección	Responsable Institucional de la Convivencia Escolar y SISEVE			X	X							X	X	X		
	Atención de casos de problemáticas psicosociales	- CHARLAS Virtuales de PREVENCIÓN dirigida a los Estudiantes del Nivel SECUNDARIA, en Tems relacionados a: “Violencia Familiar - vulneración de derechos”	Coordinadora de TOE Invitados: Fiscalía de Familia	Estudiantes de 1º, 2º, 3º, 4º y 5º de Secundaria		X				X				X				
	Otros	- Taller de sensibilización a las y los Docentes, sobre “Prevención de la Violencia Familiar y vulneración de derechos de los Hijos”.	Coordinadora de TOE Invitados Fiscalía de Familia							X								



B.2. ACTIVIDADES DEL DEPARTAMENTO DE SICOLGÍA EDUCATIVA

PLAN DE ACCIONES:

Evaluación Psicológica.

Las evaluaciones psicológicas, tienen como principal objetivo explorar las áreas socio-emocional, organicidad, madurez para el aprendizaje y dinámica familiar, con el fin de obtener un perfil de cada alumno y detectar la presencia de posibles dificultades, para posteriormente realizar las intervenciones y seguimiento necesarios.

Las evaluaciones psicológicas se irán realizando de acuerdo a la derivación de estudiantes del área de coordinación.

Tamizaje psicológico.

Se hará uso de una prueba psicológica (Maci, inventario clínico para adolescentes), a los alumnos del nivel secundario, para poder identificar aquellos que presenten alguna posible patología.

Seguimiento, orientación y consejería.

Se pondrá mayor énfasis en las dificultades que presenten los alumnos (“caso problema”), para prevenir situaciones, comunicando a las personas encargadas, realizando el abordaje respectivo; tomando en cuenta que el área psicológica cumple una función de prevención, orientación, consejería, seguimiento y acompañamiento

El seguimiento la orientación y consejería se realizará de acuerdo a las necesidades de los estuantes.

Orientación vocacional.

Se realizarán los Diagnósticos elementales del aspecto intelectual, de personalidad y vocacional, para entregar los resultados de las evaluaciones a los padres de familia de los estudiantes de 5to año de secundaria.



Cronograma:

NIVELE EDUCATIVO	MESES	
	MARZO	ABRIL
5to secundaria	X	X

Talleres de Desarrollo Personal.

Se emplea una metodología activa - participativa, donde los alumnos interactúan permanentemente con la monitora, debatiendo, respondiendo a las preguntas planteadas, compartiendo opiniones, para luego llegar a conclusiones generales, empleándose algunas técnicas como: dinámicas de animación, trabajos de equipo, lluvia de ideas, dibujo libre, análisis de videos, etc.

Las fechas para los talleres de desarrollo personal se programará de acuerdo al requerimiento y a las necesidades de cada aula.

Programa de “Encuentro de familiar”

Se emplea una metodología participativa, donde los padres de familia reflexionan sobre su propia familia, sus fortalezas y debilidades, estimulando el ánimo para que afronten de manera positiva la ardua tarea de educar a los hijos.

Los temas de los talleres en los encuentros de familia serán basados en dos temas ejes principales considerados importantes para el desarrollo socioemocional del alumno.

EJE 1. DICIPLINA POSITIVA Y ACOMPAÑAMIENTO EMOCIONAL.

Con un programa diseñado para enseñar a los padres a educar a sus hijos con respeto y amor, brindando herramientas que favorezcan la escucha activa y la confianza y la empatía entre padres e hijos.

EJE 2. EFECTOS NEGATIVOS DEL MAL USO DE LAS REDES SOCIALES E INTERNET.

Con talleres sobre concientización digital de los usuarios adolescentes, y reduciendo la vulnerabilidad de los mismos ante las nuevas tecnologías. Se hablará sobre la influencia y los efectos negativos tanto físicos como psicológicos en los estudiantes.



Cronograma:

GRADOS	FECHA PRIMERA RONDA DE ENCUENTROS DE FAMILIA	FECHA SEGUNDA RONDA DE ENCUENTROS DE FAMILIA
INICIAL 1 2 3	22 de marzo	1 de junio
1RO DE PRIM	23 de marzo	2 de junio
2DO PRIM.	24 de marzo	3 de junio
3RO PRIM.	29 de marzo	7 de junio
4TO PRIM	30 de marzo	8 de junio
5TO PRIM	31 de marzo	9 de junio
6TO PRIM	12 de abril	14 de junio
1RO SEC	13 de abril	15 de junio
2DO SEC.	14 de abril	21 de junio
3RO SEC	19 de abril	22 de junio
4TO SEC	20 de mayo	23 de junio
5TO SEC	21 de mayo	28 de junio

Taller para docentes y personal administrativo

Con el objetivo de ayudar a desarrollar estrategias de afrontamiento ante el estrés u otras dificultades que puedan presentarse y no sean propicias para el bienestar psicológico de los docentes y el personal administrativo de la institución.

La fecha para los talleres para docentes y personal administrativo se programará de acuerdo al requerimiento de los mismos.



XIII. ORGANIZACIÓN INSTITUCIONAL

COMISIONES Y EQUIPOS DE TRABAJO

COMISIONES/ EQUIPOS DE TRABAJO	INTEGRANTES	RESPONSABILIDADES
Tutoría y Orientación Educativa.	<ul style="list-style-type: none"> - Directora de la I.E. - Coordinadora de Tutoría - Responsable de Convivencia - Tutores 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Velar por la correcta funcionalidad de la I.E. ➤ Participar en la elaboración y aprobación de los instrumentos de Gestión institucional. ➤ Elaboración e implementación de las normas de convivencia. ➤ Socialización permanente del reglamento interno
Coordinación académica.	<ul style="list-style-type: none"> - Directora de la I.E - Coordinadores 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Controlar el desarrollo correcto de la Planificación Curricular en todas áreas. ➤ Monitorear el cumplimiento de la Programación Curricular, unidades didácticas y Sesiones de aprendizaje. ➤ Elaborar proyectos que generen aprendizajes en los estudiantes. ➤ Elaborar cuadro de horas y distribución de secciones ➤ Participar del proceso de racionalización
Comité de Gestión de las Condiciones Operativas.	<ul style="list-style-type: none"> - Directora de la I.E - Contadora - Comisión de retorno 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Elaborar el anteproyecto para la ejecución del mantenimiento preventivo de la I.E. ➤ Realizar mantenimiento permanente del local escolar.
Comité de Gestión Ambiental y Gestión de Riesgos y Desastres	<ul style="list-style-type: none"> - Directora de la I.E - Responsable de educación ambiental - Responsable de gestión de riesgos - Municipio Escolar 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Elaborar el Plan de Ciudadanía ambiental y Gestión de riesgos. ➤ Apoyar en la implementación del Plan. ➤ Apoyar en el desarrollo de las actividades del Plan de CGRD ➤ Realizar los informes respectivos.



Centro Educativo Parroquial “LA INMACULADA”
Dirigido por las Hijas de la Caridad de San Vicente de Paúl
INICIAL : R.D. N°1880-2006-UGEL-P/1142 UGEL-P
PRIMARIA : R.D. N°1881-2006-UGEL-P/1143 UGEL-P
SECUNDARIA : R.D. N°1882-2006-UGEL-P/1144 UGEL-P



Comité de Intervención contra el Hostigamiento Sexual.	- Directora de la I.E - 2 representantes del personal docente	<ul style="list-style-type: none">➤ Elaborar un Plan de Trabajo.➤ Apertura el libro de incidencias.➤ Acciones de capacitación y prevención➤ Seguimiento de casos.
---	--	--





XIV. ORGANIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN BÁSICA Y SUS PLANES DE ESTUDIO

EDUCACIÓN INICIAL		EDUCACIÓN PRIMARIA		EDUCACIÓN SECUNDARIA	
Enfoques Transversales.					
Competencias transversales a las áreas					
ÁREAS	COMPETENCIAS	ÁREAS	COMPETENCIAS	ÁREAS	COMPETENCIAS
PERSONAL SOCIAL	CONSTRUYE SU IDENTIDAD	PERSONAL SOCIAL	Construye su identidad	DESARROLLO PERSONAL CIUDADANÍA Y CÍVICA	Construye su identidad
			Convive y participa democráticamente		Convive y participa democráticamente
	CONVIVE Y PARTICIPA		Construye interpretaciones históricas	CIENCIAS SOCIALES	Construye interpretaciones históricas
			Gestiona responsablemente el ambiente y el espacio		Gestiona responsablemente el ambiente y el espacio
			Gestiona responsablemente los recursos económicos		Gestiona responsablemente los recursos económicos
	COMPREND		Construye su identidad como persona humana, amada por Dios, digna, libre y trascendente.	Construye su identidad como persona humana, amada por Dios, digna, libre y	



	E QUE ES UNA PERSONA AMADA POR DIOS.	EDUCACIÓN RELIGIOSA	Asume la experiencia el encuentro personal y comunitario con Dios	EDUCACIÓN RELIGIOSA	trascendente. Asume la experiencia el encuentro personal y comunitario con Dios
				EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO	Gestiona proyectos de emprendimiento económico y social
PSICOMOTRIZ	SE DESENVUELVE DE MANERA AUTÓNOMA A TRAVÉS DE SU MOTRICIDAD.	EDUCACIÓN FÍSICA	Se desenvuelve de manera autónoma a través de su motricidad.	EDUCACIÓN FÍSICA	Se desenvuelve de manera autónoma a través de su motricidad.
			Asume una vida saludable.		Asume una vida saludable.
			Interactúa a través de sus habilidades sociomotrices		Interactúa a través de sus habilidades sociomotrices
COMUNICACIÓN	SE COMUNICA ORALMENTE EN LENGUA MATERNA.	COMUNICACIÓN	Se comunica oralmente en lengua materna.	COMUNICACIÓN	Se comunica oralmente en lengua materna.
	LEE DIVERSOS TIPOS DE TEXTOS ESCRITOS.		Lee diversos tipos de textos escritos.		Lee diversos tipos de textos escritos.
	ESCRIBE DIVERSOS TIPOS DE TEXTOS.		Escribe diversos tipos de textos.		Escribe diversos tipos de textos.



	CREA PROYECTOS DESDE LOS LENGUAJES ARTÍSTICOS.	ARTE Y CULTURA	Aprecia de manera crítica manifestaciones artístico-culturales.	ARTE Y CULTURA	Aprecia de manera crítica manifestaciones artístico-culturales.
			Crea proyectos desde los lenguajes artísticos.		Crea proyectos desde los lenguajes artísticos.
		INGLÉS	Se comunica oralmente en inglés como lengua extranjera	INGLÉS	Se comunica oralmente en inglés como lengua extranjera
			Lee diversos tipos de textos en inglés como lengua extranjera		Lee diversos tipos de textos en inglés como lengua extranjera
			Escribe diversos tipos de textos en inglés como lengua extranjera.		Escribe diversos tipos de textos en inglés como lengua extranjera.
MATEMÁTICA	CONSTRUYE LA NOCIÓN DE CANTIDAD	MATEMÁTICA	Resuelve problemas de cantidad.	MATEMÁTICA	Resuelve problemas de cantidad.
			Resuelve problemas de regularidad, equivalencia y cambio.		Resuelve problemas de regularidad, equivalencia y cambio.
	Resuelve problemas de movimiento, forma y localización.		Resuelve problemas de movimiento, forma y localización.		
	Resuelve problemas de gestión de datos e incertidumbre		Resuelve problemas de gestión de datos e		
	ESTABLECE RELACIONES ESPACIALES.				



					incertidumbre
CYT	EXPLORA SU ENTORNO PARA CONOCERLO.	CIENCIA Y TECNOLOGÍA	Indaga mediante métodos científicos.	CIENCIA Y TECNOLOGÍA	Indaga mediante métodos científicos.
			Explica el mundo físico basándose en conocimientos sobre los seres vivos; materia y energía; biodiversidad, Tierra y universo.		Explica el mundo físico basándose en conocimientos sobre los seres vivos; materia y energía; biodiversidad, Tierra y universo.
			Diseña y construye soluciones tecnológicas para resolver problemas.		Diseña y construye soluciones tecnológicas para resolver problemas.
SE DESENVUELVE EN ENTORNOS VIRTUALES GENERADOS POR LAS TIC	GESTIONA SU APRENDIZAJE DE MANERA AUTÓNOMA	COMPETENCIAS TRANSVERSALES	Se desenvuelve en entornos virtuales generados por las TIC	COMPETENCIAS TRANSVERSALES	Se desenvuelve en entornos virtuales generados por las TIC
			Gestiona su aprendizaje de manera autónoma.		Gestiona su aprendizaje de manera autónoma.
5 áreas	13 competencias	8 áreas	27 competencias	10 áreas	28 competencias



Centro Educativo Parroquial "LA INMACULADA"

Dirigido por las Hijas de la Caridad de San Vicente de Paul

INICIAL : R.D. N°1880-2006-UGEL-P/1142 UGEL-P

PRIMARIA : R.D. N°1881-2006-UGEL-P/1143 UGEL-P

SECUNDARIA : R.D. N°1882-2006-UGEL-P/1144 UGEL-P



XV. ORGANIZACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DEL TIEMPO SEMANAL

NIVEL DE INICIAL

ÁREAS CURRICULARES	INICIAL		
	3 años	4 años	5 años
Matemática	5	5	5
Comunicación	6	6	6
Psicomotriz	5	5	5
Personal social	4	4	4
Ciencia y tecnología	4	4	4
Tutoría	1	1	1
TOTAL DE HORAS	25	25	25

NIVEL DE PRIMARIA

ÁREAS CURRICULARES	GRADOS DE ESTUDIOS					
	1°	2°	3°	4°	5°	6°
Matemática	8	8	8	7	7	7
Comunicación	6	6	6	6	6	6
Inglés	2	2	2	2	2	2
Personal social	4	4	4	4	4	4
Arte y cultura	3	3	3	3	3	3
Ciencia y tecnología	4	4	4	4	4	4
Educación física	2	2	2	2	2	2
Educación religiosa	2	2	2	3	3	3
Tutoría y orientación educativa	2	2	2	2	2	2
Computación	2	2	2	2	2	2
TOTAL DE HORAS	35	35	35	35	35	35





Centro Educativo Parroquial “LA INMACULADA”

Dirigido por las Hijas de la Caridad de San Vicente de Paúl

INICIAL : R.D. N°1880-2006-UGEL-P/1142 UGEL-P

PRIMARIA : R.D. N°1881-2006-UGEL-P/1143 UGEL-P

SECUNDARIA : R.D. N°1882-2006-UGEL-P/1144 UGEL-P



NIVEL DE SECUNDARIA

ÁREAS CURRICULARES	GRADOS DE ESTUDIOS				
	1°	2°	3°	4°	5°
Matemática - Razonamiento Matemático (2)	7	7	7	7	7
Comunicación Razonamiento Verbal (1)	5	5	5	5	5
Inglés	3	3	3	3	3
Arte y cultura	3	3	3	3	3
Ciencias Sociales	3	3	3	3	3
Desarrollo personal, ciudadanía y cívica - Ética y Valores (1 primero, quinto)	3	3	3	3	3
Educación física	2	2	2	2	2
Educación Religiosa	2	2	2	2	2
Ciencia y tecnología - Ciencias naturales (1ro y 2do- Biología 3ro,4to,5to) (3 horas) - Química (2 horas) - Física (2 horas)	7	7	7	7	7
Educación para el trabajo - Diseño Gráfico 3D - Alta Cocina	3	3	3	3	3
Tutoría y orientación educativa	2	2	2	2	2
TOTAL DE HORAS	40	40	40	40	40

HORARIOS POR SECCIONES: Se establecerá a inicios del año escolar, considerando las necesidades institucionales y carga académica del personal nombrado y contratado



Jr. Tacna 759- PUNO



secretaria@cepi.edu.pe



www.cepi.edu.pe

Hacia Dios por la virtud, la ciencia y la caridad.



Centro Educativo Parroquial "LA INMACULADA"

Dirigido por las Hijas de la Caridad de San Vicente de Paúl

INICIAL : R.D. N°1880-2006-UGEL-P/1142 UGEL-P

PRIMARIA : R.D. N°1881-2006-UGEL-P/1143 UGEL-P

SECUNDARIA : R.D. N°1882-2006-UGEL-P/1144 UGEL-P



XVI. MONITOREO Y ACOMPAÑAMIENTO A LA PRACTICA DOCENTE

CRONOGRAMA DE MONITOREO

ACTIVIDADES	RESPONSABLE	CRONOGRAMA											
Diagnóstico	Equipo Directivo	ENERO – FEBRERO 2023											
Planificación	Equipo Directivo	MARZO 2023											
Monitoreo	Equipo Directivo	MARZO – DICIEMBRE 2023											
NIVEL INICIAL													
INICIO		M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
Inicial 3 años	Equipo Directivo				X								
Inicial 4 años	Equipo Directivo				X								
Inicial 5 años	Equipo Directivo				X								
PROCESO	Equipo Directivo												
Inicial 3 años	Equipo Directivo							X					
Inicial 4 años	Equipo Directivo							X					
Inicial 5 años	Equipo Directivo							X					
SALIDA													
Inicial 3 años	Equipo Directivo											X	
Inicial 4 años	Equipo Directivo											X	
Inicial 5 años	Equipo Directivo											X	
NIVEL PRIMARIA													
Primer Grado	Equipo Directivo				X								
Segundo Grado	Equipo Directivo				X								
Tercer Grado	Equipo Directivo				X								
Cuarto Grado	Equipo Directivo				X								
Quinto Grado	Equipo Directivo				X								
Sexto Grado	Equipo Directivo				X								
PROCESO													
Primer Grado	Equipo Directivo							X					
Segundo Grado	Equipo Directivo							X					
Tercer Grado	Equipo Directivo							X					
Cuarto Grado	Equipo Directivo							X					
Quinto Grado	Equipo Directivo							X					
Sexto Grado	Equipo Directivo							X					
SALIDA													
Primer Grado	Equipo Directivo											X	
Segundo Grado	Equipo Directivo											X	
Tercer Grado	Equipo Directivo											X	
Cuarto Grado	Equipo Directivo											X	
Quinto Grado	Equipo Directivo											X	
Sexto Grado	Equipo Directivo											X	
NIVEL SECUNDARIA													
INICIO													
Primer Grado	Equipo Directivo				X								
Segundo Grado	Equipo Directivo				X								
Tercer Grado	Equipo Directivo				X								



Centro Educativo Parroquial “LA INMACULADA”

Dirigido por las Hijas de la Caridad de San Vicente de Paúl

INICIAL : R.D. N°1880-2006-UGEL-P/1142 UGEL-P

PRIMARIA : R.D. N°1881-2006-UGEL-P/1143 UGEL-P

SECUNDARIA : R.D. N°1882-2006-UGEL-P/1144 UGEL-P



Cuarto Grado	Equipo Directivo				X								
Quinto Grado	Equipo Directivo				X								
PROCESO													
Primer Grado	Equipo Directivo								X				
Segundo Grado	Equipo Directivo								X				
Tercer Grado	Equipo Directivo								X				
Cuarto Grado	Equipo Directivo								X				
Quinto Grado	Equipo Directivo								X				
SALIDA													
Primer Grado	Equipo Directivo											X	
Segundo Grado	Equipo Directivo											X	
Tercer Grado	Equipo Directivo											X	
Cuarto Grado	Equipo Directivo											X	
Quinto Grado	Equipo Directivo											X	

EVALUACION

- Luego de cada visita se sistematizarán los resultados y se someterá a un proceso de reflexión y análisis en reunión docente.
- Al final de las acciones realizadas, se hará llegar el informe respectivo a la UGEL.

ANEXO 1

- Ficha de monitoreo y acompañamiento





Centro Educativo Parroquial "LA INMACULADA"

Dirigido por las Hijas de la Caridad de San Vicente de Paúl

INICIAL : R.D. N°1880-2006-UGEL-P/1142 UGEL-P

PRIMARIA : R.D. N°1881-2006-UGEL-P/1143 UGEL-P

SECUNDARIA : R.D. N°1882-2006-UGEL-P/1144 UGEL-P



ANEXO 1

FICHA DE MONITOREO DOCENTE 2023

NOMBRE DE LA I.E.			
REGIÓN		UGEL	

APELLIDOS Y NOMBRE DEL DOCENTE VISITADO:			
NIVEL		ESPECIALIDAD	

DATOS DE LA OBSERVACIÓN:			
GRADO		ÁREA CURRICULAR	
FECHA		HORA INICIO/ TÉRMINO	

COORDINADOR:

Marque con una equis (X) el nivel de logro que alcanzó el docente observado en cada uno de los siguientes desempeños. Además, en el caso de los desempeños 4 y 5, si el docente es ubicado en el nivel I, indique si merece una marca.

NIVELES DE LOGRO			
NIVEL I	NIVEL II	NIVEL III	NIVEL IV
INSATISFAC RIO	EN PROCESO	SATISFAC RIO	DESTACA DO
No alcanzan a demostrar los aspectos mínimos del desempeño.	Se observa tanto logros como deficiencias que caracterizan al docente en este nivel.	Se observa la mayoría de conductas deseadas en el desempeño del docente	Se observa todas las conductas deseadas en el desempeño del docente

INSTRUMENTO 1: OBSERVACIÓN DE AULA				
DESEMPEÑO 1: INVOLUCRA ACTIVAMENTE A LOS ESTUDIANTES EN EL PROCESO DE APRENDIZAJE				
Descripción del desempeño: Promueve el interés de los estudiantes por las actividades de aprendizaje propuestas y les ayuda a ser conscientes del sentido, importancia o utilidad de lo que se aprende.				
Los aspectos que se consideran en esta rúbrica son tres:				
<ul style="list-style-type: none"> • Acciones del docente para promover el interés de los estudiantes en las actividades de aprendizaje. • Proporción de estudiantes involucrados en la sesión. • Acciones del docente para favorecer la comprensión del sentido, importancia o utilidad de lo que se aprende. 				
DESCRIPCIÓN DEL NIVEL A QUE CORRESPONDE				NIVELES
				I



Centro Educativo Parroquial "LA INMACULADA"

Dirigido por las Hijas de la Caridad de San Vicente de Paúl

INICIAL : R.D. N°1880-2006-UGEL-P/1142 UGEL-P

PRIMARIA : R.D. N°1881-2006-UGEL-P/1143 UGEL-P

SECUNDARIA : R.D. N°1882-2006-UGEL-P/1144 UGEL-P



	El docente no ofrece oportunidades de participación o más de la mitad de estudiantes está distraído, muestra indiferencia, desgano o signos de aburrimiento				
	El docente involucra al menos a la mitad de los estudiantes en las actividades propuestas.				
	El docente involucra a la gran mayoría de los estudiantes en las actividades de aprendizaje propuestas.				
	El docente involucra activamente a todos o casi todos los estudiantes en las actividades de aprendizaje propuestas. Además, promueve que comprendan el sentido de lo que aprenden.				
	EVIDENCIAS (CONDUCTAS OBSERVADAS)				

	DESEMPEÑO 2: PROMUEVE EL RAZONAMIENTO, LA CREATIVIDAD Y/O EL PENSAMIENTO CRÍTICO.						
	Descripción del desempeño: Propone actividades de aprendizaje y establece interacciones pedagógicas que estimulan la formulación creativa de ideas o productos propios, la comprensión de principios, el establecimiento de relaciones conceptuales o el desarrollo de estrategias.						
	El aspecto que se considera en esta rúbrica es el siguiente: • Actividades e interacciones (sea entre docente y estudiantes, o entre estudiantes) que promueven efectivamente el razonamiento, la creatividad y/o el pensamiento crítico.						
	DESCRIPCIÓN DEL NIVEL A QUE CORRESPONDE				NIVELES		
					I	II	III
	El docente propone actividades o establece interacciones que estimulan únicamente el aprendizaje reproductivo o memorístico de datos o definiciones, o que practiquen ejercicios (como problemas-tipo o aplicación de algoritmos), técnicas o procedimientos rutinarios, o que copien información del libro de texto, la pizarra u otros recursos presentes en el aula.						
	El docente intenta promover el razonamiento, la creatividad y/o el pensamiento crítico al menos en una ocasión, pero no lo logra.						
	El docente promueve efectivamente el razonamiento, la creatividad y/o el pensamiento crítico al menos en una ocasión.						
	El docente promueve efectivamente el razonamiento, la creatividad y/o el pensamiento crítico durante la sesión en su conjunto.						
	EVIDENCIAS (CONDUCTAS OBSERVADAS)						



Centro Educativo Parroquial "LA INMACULADA"

Dirigido por las Hijas de la Caridad de San Vicente de Paúl

INICIAL : R.D. N°1880-2006-UGEL-P/1142 UGEL-P

PRIMARIA : R.D. N°1881-2006-UGEL-P/1143 UGEL-P

SECUNDARIA : R.D. N°1882-2006-UGEL-P/1144 UGEL-P



DESEMPEÑO 3: EVALÚA EL PROGRESO DE LOS APRENDIZAJES PARA RETROALIMENTAR A LOS ESTUDIANTES Y ADECUAR SU ENSEÑANZA.

Descripción del desempeño:

Acompaña el proceso de aprendizaje de los estudiantes, monitoreando sus avances y dificultades en el logro de los aprendizajes esperados en la sesión y, a partir de esto, les brinda retroalimentación formativa y/o adecúa las actividades de la sesión a las necesidades de aprendizaje identificadas.

Los aspectos que se consideran en esta rúbrica son dos:

- Monitoreo que realiza el docente del trabajo de los estudiantes y de sus avances durante la sesión.
- Calidad de la retroalimentación que el docente brinda y/o la adaptación de las actividades que realiza en la sesión a partir de las necesidades de aprendizaje identificadas.

DESCRIPCIÓN DEL NIVEL A QUE CORRESPONDE	NIVELES			
	I	II	III	IV
El docente no monitorea o lo hace muy ocasionalmente (es decir, destina menos del 25 % de la sesión a recoger evidencia de la comprensión y progreso de los estudiantes). O Ante las respuestas o productos de los estudiantes, el docente da retroalimentación incorrecta o bien no da retroalimentación de ningún tipo. O el docente evade las preguntas o sanciona las que reflejan incompreensión y desaprovecha las respuestas equivocadas como oportunidades para el aprendizaje.				
El docente monitorea activamente a los estudiantes, pero solo les brinda retroalimentación elemental (indica únicamente si la respuesta es correcta o incorrecta, da la respuesta correcta o señala dónde encontrarla) o bien repite la explicación original sin adaptarla.				
El docente monitorea activamente a los estudiantes, y les brinda retroalimentación descriptiva (Sugiere en detalle qué hacer para mejorar -encontrar la respuesta- o especifica lo que falta para el logro) y/o adapta las actividades a las necesidades de aprendizaje identificadas.				
El docente monitorea activamente a los estudiantes (25% de la sesión) y les brinda -al menos en una ocasión-, retroalimentación por descubrimiento o reflexión (guía el análisis para encontrar por ellos mismos una solución o una estrategia para mejorar)				

EVIDENCIAS (CONDUCTAS OBSERVADAS)

.....

.....

.....

.....



Jr. Tacna 759- PUNO



secretaria@cepi.edu.pe



www.cepi.edu.pe

Hacia Dios por la virtud, la ciencia y la caridad.



Centro Educativo Parroquial "LA INMACULADA"

Dirigido por las Hijas de la Caridad de San Vicente de Paúl

INICIAL : R.D. N°1880-2006-UGEL-P/1142 UGEL-P

PRIMARIA : R.D. N°1881-2006-UGEL-P/1143 UGEL-P

SECUNDARIA : R.D. N°1882-2006-UGEL-P/1144 UGEL-P



DESEMPEÑO 4: PROPICIA UN AMBIENTE DE RESPETO Y PROXIMIDAD

Descripción del desempeño:

Se comunica de manera respetuosa con los estudiantes y les transmite calidez o cordialidad dentro del aula. Además, está atento y es sensible a sus necesidades afectivas o físicas, identificándolas y respondiendo a ellas con comprensión y empatía.

Los aspectos que se consideran en esta rúbrica son tres:

- Trato respetuoso y consideración hacia la perspectiva de los estudiantes.
- Cordialidad o calidez que transmite el docente.
- Comprensión y empatía del docente ante las necesidades afectivas o físicas de los estudiantes.

DESCRIPCIÓN DEL NIVEL A QUE CORRESPONDE

NIVELES

I	II	III	IV
---	----	-----	----

Si hay faltas de respeto entre los estudiantes, el docente *no interviene* (o ignora el hecho). O el docente, en alguna ocasión, falta el respeto a uno o más estudiantes.

El docente es siempre respetuoso con los estudiantes, aunque frío o distante. Además, interviene si nota faltas de respeto entre estudiantes.

El docente es siempre respetuoso con los estudiantes, es cordial y les transmite calidez. Siempre se muestra empático con sus necesidades afectivas o físicas. Además, interviene si nota faltas de respeto entre estudiantes.

El docente es siempre respetuoso con los estudiantes y muestra consideración hacia sus perspectivas. Es cordial con ellos y les transmite calidez. Siempre se muestra empático con sus necesidades afectivas o físicas. Además, interviene si nota faltas de respeto entre estudiantes.

Marque "SÍ" si el docente faltó el respeto a algún estudiante durante la sesión observada

Si: _

No: _

EVIDENCIAS (CONDUCTAS OBSERVADAS)

.....

.....

.....

.....

DESEMPEÑO 5: REGULA POSITIVAMENTE EL COMPORTAMIENTO DE LOS ESTUDIANTES

Descripción del desempeño:

Las expectativas de comportamiento o normas de convivencia son claras para los estudiantes. El docente previene el comportamiento inapropiado o lo dirige eficazmente a través de mecanismos positivos que favorecen el buen comportamiento y permiten que la sesión se desarrolle sin mayores contratiempos.

Los aspectos que se consideran en esta rúbrica son dos:

- Tipos de mecanismos que emplea el docente para regular el comportamiento y promover el respeto de las normas de convivencia en el aula: formativos, de control externo, de maltrato.
- Eficacia con que el docente implementa los mecanismos para regular el comportamiento de los estudiantes, lo que se traduce en la mayor o menor continuidad en el desarrollo de la sesión.



Jr. Tacna 759- PUNO



secretaria@cepi.edu.pe



www.cepi.edu.pe

Hacia Dios por la virtud, la ciencia y la caridad.



Centro Educativo Parroquial "LA INMACULADA"

Dirigido por las Hijas de la Caridad de San Vicente de Paul

INICIAL : R.D. N°1880-2006-UGEL-P/1142 UGEL-P

PRIMARIA : R.D. N°1881-2006-UGEL-P/1143 UGEL-P

SECUNDARIA : R.D. N°1882-2006-UGEL-P/1144 UGEL-P



DESCRIPCIÓN DEL NIVEL A QUE CORRESPONDE	NIVELES			
	I	II	III	IV
Para prevenir o controlar el comportamiento inapropiado en el aula, el docente utiliza <i>predominantemente</i> mecanismos de control externo <i>-negativos-</i> y es poco eficaz, por lo que la sesión se desarrolla de manera discontinua (con interrupciones, quiebres de normas o contratiempos). O <i>no intenta</i> siquiera <i>redirigir</i> el mal comportamiento de los estudiantes, apreciándose una situación caótica en el aula. O para prevenir o controlar el comportamiento inapropiado en el aula, utiliza al menos un <i>mecanismo de maltrato</i> con uno o más estudiantes.				
El docente utiliza predominantemente mecanismos formativos y nunca de maltrato para regular el comportamiento de los estudiantes, pero es poco eficaz. O el docente utiliza predominantemente mecanismos de control externo <i>-negativos-</i> , aunque nunca de maltrato, para regular el comportamiento de los estudiantes, pero es eficaz, favoreciendo el desarrollo continuo de la mayor parte de la sesión.				
El docente utiliza predominantemente mecanismos formativos <i>-positivos-</i> y nunca de maltrato para regular el comportamiento de los estudiantes de manera eficaz.				
El docente siempre utiliza mecanismos formativos <i>-positivos-</i> para regular el comportamiento de los estudiantes de manera eficaz.				
<i>Marque "SÍ" si el docente empleó algún mecanismo de maltrato durante la sesión observada.</i>	Si: _		No: _	
EVIDENCIAS (CONDUCTAS OBSERVADAS)				
.....				
...				
.....				

PUNTAJE TOTAL

(5 - 7)	(8 - 12)	(13 - 17)	(18 - 20)
1 - 1.4	1.6 - 2.4	2.6 - 3.4	3.6 - 4
INSATISFACTORIO	EN PROCESO	SATISFACTORIO	DESTACADO



Centro Educativo Parroquial "LA INMACULADA"

Dirigido por las Hijas de la Caridad de San Vicente de Paúl

INICIAL : R.D. N°1880-2006-UGEL-P/1142 UGEL-P

PRIMARIA : R.D. N°1881-2006-UGEL-P/1143 UGEL-P

SECUNDARIA : R.D. N°1882-2006-UGEL-P/1144 UGEL-P



INSTRUMENTO 2: PLANIFICACIÓN DEL CURRÍCULO

Marque con una (X) y consigne en la última columna la evidencia que fundamenta su evaluación.

	CRITERIOS	No se cumple	Se cumple parcialmente	Cumplido	Evidencias que sustentan la evaluación
1	El/la docente tiene su Plan II.				
2	El/la docente tiene su Plan III.				
3	El/la docente tiene su Plan IV visados por el director y/o coordinador.				
4	El/la docente presenta las competencias transversales en su planificación curricular.				
5	El/la docente dosifica el tiempo en la sesión de aprendizaje de modo que responda a los procesos pedagógicos.				
6	El/la docente en su planificación curricular incluye actividades pedagógicas en el marco de los procesos pedagógicos y el enfoque del área establecido en el CNEB.				
7	El/la docente en su planificación evidencia el uso de materiales y recursos educativos en relación al propósito de la sesión.				
8	El/la docente en su planificación curricular incluye instrumentos que respondan al proceso de evaluación formativa de las competencias del área y competencias transversales.				
9	El/la docente utiliza instrumentos de evaluación formativa.				
10	El/la docente tiene un registro auxiliar de evaluación.				

COMENTARIO Y RECOMENDACIONES:

.....

.....

.....

COMPROMISOS DE MEJORA DEL DOCENTE:

.....

.....

.....

.....
Nombre y firma del observador

.....
Docente monitoreado



Centro Educativo Parroquial “LA INMACULADA”

Dirigido por las Hijas de la Caridad de San Vicente de Paúl

INICIAL : R.D. N°1880-2006-UGEL-P/1142 UGEL-P

PRIMARIA : R.D. N°1881-2006-UGEL-P/1143 UGEL-P

SECUNDARIA : R.D. N°1882-2006-UGEL-P/1144 UGEL-P



XVII. CALENDARIO CIVICO ESCOLAR, COMUNAL, FESTIVO, AMBIENTAL, OTROS

FECHA	ACTIVIDADES	RESPONSABLES
1 de marzo	Apertura del año escolar	COMISIONES
8 de marzo	Día Internacional de la Mujer	COORDINADORES DEL NIVEL- MAESTROS VARONES
15 marzo	Día Mundial del Consumo Responsable Fallecimiento de Santa Luisa de Marillac	INICIAL 3 AÑOS INICIAL 4 AÑOS
21 marzo	Día Internacional del Síndrome de Down	INICIAL 5 AÑOS
22 marzo	Día mundial del Agua-(CTA Visita guiada a laguna de oxidación-Secundaria)	PRIMERO A DE PRIMARIA
27 marzo	Hora del Planeta-Cambio climático	PRIMERO B DE PRIMARIA
20 marzo	San José	SEGUNDO A PRIMARIA
3,4y 5 abril	Vivenciando nuestra fe: Semana Santa	Primaria 5to, 6to y 5to de secundaria
07 abril	Día Mundial de la Salud	SEGUNDO B PRIMARIA
07 abril	Primera AEROTON	Prof EDUCACION FISICA
21 abril	Día de la Tierra	SEGUNDO C PRIMARIA
21 abril	Día del Idioma Español (23 de abril)	TERCERO A PRIMARIA
24 abril	Día Mundial del Libro (23 de abril)	TERCERO B PRIMARIA
24 abril	San Vicente de Paúl	TERCERO C PRIMARIA
25 abril	Día del niño por nacer	CUARTO A PRIMARIA
26,27 y 28 abril	Olimpiadas Vicentinas	Profesores Educación Física-Tutores
02 mayo	Día del Trabajo (01 de mayo)	CUARTO B PRIMARIA
02 mayo	Día Combate del 2 de mayo	CUARTO C PRIMARIA
12 mayo	Día de la Madre	COMISION DESIGNADA
22 al 26 mayo	Semana de Visita a Museos	TUTORES Y Prof. CCSS
22 mayo	Primera Jornada de Reciclaje	MUNICIPIO ESCOLAR-QUINTO A PRIMARIA
25 mayo	Día de la Educación Inicial	DOCENTES NIVEL INICIAL
30 mayo	Día Nacional de la papa	EPT
31 mayo	Primer Simulacro de Sismo	COMISION GESTION DE RIESGOS
31 mayo	Consagración y coronación de 5to de secundaria	PASTORAL-TUTORES 5TO
	ENCUENTRO DE FAMILIAS	COORDINACION DE TOE y Psicóloga del Colegio
02 junio	SEGUNDA AEROTON	DOCENTES EDUCACION FISICA
05 junio	Día Mundial del Medio Ambiente	QUINTO B PRIMARIA
08 junio	Día de la Bandera	SEXTO A PRIMARIA
15 junio	Olimpiadas Internas de Matemática	DOCENTES DEL AREA DE MATEMATICA
16 junio	DIA DEL PADRE	COMISION DESIGNADA



Jr. Tacna 759- PUNO



secretaria@cepi.edu.pe



www.cepi.edu.pe

Hacia Dios por la virtud, la ciencia y la caridad.



Centro Educativo Parroquial “LA INMACULADA”

Dirigido por las Hijas de la Caridad de San Vicente de Paúl

INICIAL : R.D. N°1880-2006-UGEL-P/1142 UGEL-P

PRIMARIA : R.D. N°1881-2006-UGEL-P/1143 UGEL-P

SECUNDARIA : R.D. N°1882-2006-UGEL-P/1144 UGEL-P



21 junio	Año nuevo andino	DOCENTES AREA DE CC-SS-TUTORES
03 y 04 julio	FENCYT - EUREKA 2023	DOCENTES DEL AREA DE CYT
03 julio	Día Internacional Libre de Bolsas de Plástico	SEXTO B PRIMARIA
05 julio	Día del maestro	COMISION DESIGANDA-EST DE 5TO DE SECUNDARIA
20 julio	Primer Dia del Logro	COORDINACION-TUTORES
19 al 21 julio	Semana Patriótica	DOCENTES DEL AREA DE CC-SS
07 agosto	Batalla de Junín	PRIMERO A SECUNDARIA
25 agosto	Día del Adulto Mayor	COMISION DESIGNADA
29 agosto	Santa Rosa de Lima (30 de agosto)	PRIMERO B SECUNDARIA
04 al 08 de setiembre	Semana de la Educación Vial	SEGUNDO A SECUNDARIA
	ENCUENTRO II DE FAMILIAS	COORDINACION DE TUTORIA y Psicóloga del Colegio
8 de setiembre	Natividad de María - Consagración inicial	PASTORAL-DOCENTES NIVEL INICIAL
15 setiembre	Día Internacional de la Preservación de la Capa de Ozono	TUTORES 2DO B Secundaria
22 setiembre	Día del estudiante	COMISION DESIGNADA
23 setiembre	Encuentro familiar - DIA DE LA FAMILIA VICENTINA	COMISION DESIGNADA
27 setiembre	San Vicente de Paúl	PASTORAL -COMUNIDAD VICENTINA
29 setiembre	Festibiblia	Prof RELIGION-TUTORES
01 octubre	Mes de las misiones	PASTORAL - TUTORES
06 octubre	Tercera AEROTON	DOCENTES EDUCACION FISICA
06 octubre	Combate de Angamos (08 de octubre)	SEGUNDO C SECUNDARIA
16 octubre	Día del lavado de manos	RESPONSABLE ENFERMERIA
16 octubre	Talent Show Inglés	DOCENTES DEL AREA DE INGLÉS
16 octubre	Día Mundial de la Alimentación	TERCERO A SECUNDARIA
18 octubre	Visita del Señor de los Milagros	6to Primaria y 5TO de Secundaria.
25 octubre	Día de la educación al aire libre-Juegos Tradicionales	DOCENTES DE EDUCACION FISICA
03 nov	354 ANIVERSARIO FUNDACION DE PUNO	DOCENTES DEL AREA DE CC-SS
24 nov	Santa Cecilia - DIA DEL MUSICO - Velada artístico cultural.	DIRECCION-COORDINADORES - COMISIONES
27 nov	Fiesta de la Medalla Milagrosa: Día del exalumno y exalumna	PASTORAL - TUTORAS DE 6TO DE PRIMARIA
28 nov	Santa Catalina Laboure	TERCERO B SECUNDARIA
29 nov	Fiesta de la Compañía de las hijas de la Caridad	DOCENTES DE EDUCACION RELIGIOSA
30 nov	Presentación de logros de aprendizaje	COORDINADORES DE NIVEL



Centro Educativo Parroquial “LA INMACULADA”

Dirigido por las Hijas de la Caridad de San Vicente de Paúl

INICIAL : R.D. N°1880-2006-UGEL-P/1142 UGEL-P

PRIMARIA : R.D. N°1881-2006-UGEL-P/1143 UGEL-P

SECUNDARIA : R.D. N°1882-2006-UGEL-P/1144 UGEL-P



Dic	Adviento - navidad	PASTORAL
1era sem dic	Semana de Lucha contra la Anemia	CUARTO A y B SECUNDARIA
7 dic	Misa de alba	PASTORAL-Prof. DAVID CALDERON Y FAMILIA
7 dic	Tarde de gala	COMISION DESIGNADA
8 DE DIC	ANIVERSARIO - FIESTA DEL COLEGIO	PASTORAL-DOCENTES DE RELIGION
16 dic	Festival de Villancicos	DIRECCION-COORDINADORES-TUTORES
29 dic	Clausura	COMISION DE GESTION PEDAGOGICA





Centro Educativo Parroquial “LA INMACULADA”

Dirigido por las Hijas de la Caridad de San Vicente de Paúl

INICIAL : R.D. N°1880-2006-UGEL-P/1142 UGEL-P

PRIMARIA : R.D. N°1881-2006-UGEL-P/1143 UGEL-P

SECUNDARIA : R.D. N°1882-2006-UGEL-P/1144 UGEL-P



XVIII. JORNADA ESPIRITUAL DE ESTUDIANTES 2023

FECHA	GRADO Y SECCIÓN
Viernes 21 - Abril	Inicial 03 años
Viernes 28 - Abril	Inicial 04 años
Viernes 05 - Mayo	Inicial 05 años
Sábado 22 - Abril	Primer grado Primaria A-B
Sábado 29 - Abril	Segundo grado Primaria A-B-C
Sábado 06 - Mayo	Tercer Grado Primaria A-B-C
26-27-28 - Mayo	Quinto de secundaria - Retiro
Miércoles 31 de mayo	Consagración alumnos de la Promoción - Sec.
Sábado 03 - Junio	Cuarto Grado de Primaria A-B-C
Sábado 10- Junio	Quinto grado de Primaria A-B
Sábado 24 - Junio	Primero de Secundaria A-B-C
Sábado 01 - Julio	Segundo de Secundaria A-B
Sábado 08 - Julio	Tercero de Secundaria A-B
Jueves 07 - Setiembre	Inicial 05 años- Primer Grado Consagración
Viernes 08 de setiembre	Consagración Inicial de 05 años y Primer grado
22-23 - Setiembre	Retiro de niños de la Primera Comunión
Domingo 24 - Setiembre	Primera Comunión de alumnos
24-25 - Noviembre	Retiro de alumnos de la Confirmación
Domingo 26 - Noviembre	Sacramento de la Confirmación
Sábado 25- Noviembre	Sexto grado de Primaria A-B - Consagración
Lunes 27 - Noviembre	Consagración alumnos de Sexto grado



Jr. Tacna 759- PUNO

secretaria@cepi.edu.pe



www.cepi.edu.pe

Hacia Dios por la virtud, la ciencia y la caridad.



Centro Educativo Parroquial “LA INMACULADA”

Dirigido por las Hijas de la Caridad de San Vicente de Paúl

INICIAL : R.D. N°1880-2006-UGEL-P/1142 UGEL-P

PRIMARIA : R.D. N°1881-2006-UGEL-P/1143 UGEL-P

SECUNDARIA : R.D. N°1882-2006-UGEL-P/1144 UGEL-P



XIX. JORNADA DE PADRES DE FAMILIA

FECHA	GRADO Y SECCIÓN
Domingo 23- Abril	Inicial 3-4-5 años
Domingo 30-Abril	Primer grado - Primaria
Domingo 07-Mayo	Segundo grado - Primaria
Domingo 28 - Mayo	Quinto de Secundaria - Consagración
Domingo 04 - Junio	3er grado de Primaria
Domingo 11- Junio	4to grado de Primaria
Domingo 25 - Junio	5to Grado de Primaria
Domingo 02 --Julio	1ro de Secundaria
Domingo 09 - Julio	2do de Secundaria
Domingo 16 - Julio	3ro de Secundaria
Domingo 03 - Setiembre	Inicial 5 años – Primer Grado
Domingo 17 - Setiembre	Papás - Primera Comunión
Domingo 19 - Noviembre	Cuarto de secundaria - Confirmación
Domingo 26- Noviembre	Sexto Grado de Primaria - Consagración



Jr. Tacna 759- PUNO



secretaria@cepi.edu.pe

www.cepi.edu.pe

Hacia Dios por la virtud, la ciencia y la caridad.



Centro Educativo Parroquial “LA INMACULADA”

Dirigido por las Hijas de la Caridad de San Vicente de Paúl

INICIAL : R.D. N°1880-2006-UGEL-P/1142 UGEL-P

PRIMARIA : R.D. N°1881-2006-UGEL-P/1143 UGEL-P

SECUNDARIA : R.D. N°1882-2006-UGEL-P/1144 UGEL-P



XX. NOVENA PERPETUA A LA VIRGEN DE LA MEDALLA MILAGROSA - 2023

MARTES	GRADO Y SECCIÓN
	Docentes
07 Marzo	Personal del nivel inicial
14 Marzo	Inicial 04 años
20 Marzo	Inicial 05 años
28 Marzo	1ero “A” Primaria
04 Abril	1ero “B” Primaria
11 Abril	2do “A” Primaria
18 Abril	2do “B” Primaria
25 Abril	2do “C” Primaria
02 Mayo	3ero “A” Primaria
09 Mayo	3ero “B” Primaria
16 Mayo	Hijas de la Caridad
23 Mayo	3ero “C” Primaria
30 Mayo	4to “A” Primaria
06 Junio	4to “B” Primaria
13 Junio	4to “B” Primaria
20 Junio	5to “A” Primaria
27 Junio	5to “B” Primaria
04 Julio	6to “A” Primaria
11 Julio	6to “B” Primaria
18 Julio	1ero “A” Secundaria
25 Julio	Hijas de la Caridad
01 Agosto	Hijas de la Caridad
08 Agosto	1ero “B” Secundaria
15 Agosto	1ero “C” Secundaria
22 Agosto	2do “A” Secundaria
29 Agosto	2do “B” Secundaria
05 Setiembre	3ero “A” Secundaria
12 Setiembre	3ero “B” Secundaria
19 Setiembre	4to “A” Secundaria
26 Setiembre	4to “B” Secundaria
03 Octubre	5to Sec. Promoción
10 Octubre	Hijas de la Caridad
17 Octubre	DOCENTES DE PRIMARIA
24 Octubre	Inicial 03 años
31 Octubre	DOCENTES DE SECUNDARIA
07 Noviembre	Inicial 04 años
14 Noviembre	Inicial 05 años
21 Noviembre	1ero “A” Primaria
28 Noviembre	1ero “B” Primaria
29 Noviembre	Hijas de la Caridad
05 Diciembre	2do “A” Primaria
12 Diciembre	2do “B” Primaria
19 Diciembre	Hijas de la Caridad



Centro Educativo Parroquial "LA INMACULADA"

Dirigido por las Hijas de la Caridad de San Vicente de Paúl

INICIAL : R.D. N°1880-2006-UGEL-P/1142 UGEL-P

PRIMARIA : R.D. N°1881-2006-UGEL-P/1143 UGEL-P

SECUNDARIA : R.D. N°1882-2006-UGEL-P/1144 UGEL-P



XXI. EUCHARISTÍA DOMINICAL

12/03/2023	Personal del Colegio
19/03/2023	Hijas de la Caridad
26/03/2023	Hijas de la Caridad
02/04/2023	5to B Secundaria
09/04/2023	5to A Secundaria
16/04/2023	4to A secundaria
23/04/2023	4to B secundaria
30/04/2023	3ero A Secundaria
07/05/2023	3ero B Secundaria
14/05/2023	Hijas de la Caridad
21/05/2023	2do A secundaria
28/05/2023	2do B secundaria
04/06/2023	2do C secundaria
11/06/2023	1ero A secundaria
18/06/2023	1ero B secundaria
25/06/2023	6to A Primaria
02/07/2023	6to B Primaria
09/07/2023	5to A Primaria
16/07/2023	5to B Primaria
23/07/2023	4to A Primaria
30/07/2023	Hijas de la Caridad
06/08/2023	Hijas de la Caridad
13/08/2023	4to B Primaria
20/08/2023	4to C Primaria
27/08/2023	3ero A Primaria
03/09/2023	3ero B Primaria
10/09/2023	2do A Primaria
17/09/2023	2do B Primaria
24/09/2023	Primera Comuniòn
01/10/2023	2do C Primaria
08/10/2023	1ero A Primaria
15/10/2023	Hijas de la Caridad
22/10/2023	1ero B Primaria
29/10/2023	Inicial 3 años
05/11/2023	Inicial 4 años
12/11/2023	Inicial 5 años
19/11/2023	Promociòn secundaria
26/11/2023	Promociòn primaria
03/12/2023	promociòn Inicial
10/12/2023	Hijas de la Caridad
17/12/2023	Hijas de la Caridad





Centro Educativo Parroquial “LA INMACULADA”

Dirigido por las Hijas de la Caridad de San Vicente de Paúl

INICIAL : R.D. N°1880-2006-UGEL-P/1142 UGEL-P

PRIMARIA : R.D. N°1881-2006-UGEL-P/1143 UGEL-P

SECUNDARIA : R.D. N°1882-2006-UGEL-P/1144 UGEL-P



XXII. SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PAT

Es necesario que se desarrollen actividades de seguimiento y evaluación a la implementación del PAT, al logro de las metas y objetivos planteados en el PEI, que nos conduzcan a la realización de la MISIÓN Y VISIÓN VICENTINA.

Por lo tanto, en la programación de las actividades de la IE, se incluyen las fechas o plazos en los que se desarrollarán las actividades de seguimiento y evaluación de la implementación del PAT.

En el balance de medio año, durante las vacaciones escolares, se verifica el cumplimiento de las metas del PAT vinculadas a los CGE 3, 4 y 5, de manera que se puedan hacer los reajustes del caso según el nivel de cumplimiento de las mismas.

De igual forma, durante la etapa de balance del año lectivo se efectuará la evaluación de la gestión escolar, se revisan el cumplimiento de las metas señaladas previamente, así como aquellas referidas a los CGE 1 y 2, en relación con los objetivos y la identidad de la IE.



Jr. Tacna 759- PUNO



secretaria@cepi.edu.pe



www.cepi.edu.pe

Hacia Dios por la virtud, la ciencia y la caridad.



Centro Educativo Parroquial “LA INMACULADA”

Dirigido por las Hijas de la Caridad de San Vicente de Paúl

INICIAL : R.D. N°1880-2006-UGEL-P/1142 UGEL-P

PRIMARIA : R.D. N°1881-2006-UGEL-P/1143 UGEL-P

SECUNDARIA : R.D. N°1882-2006-UGEL-P/1144 UGEL-P



21.1 Matriz de monitoreo y evaluación del PAT

N°	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	PARCIAL	MEDIANO	TOTAL	RESPONSABLE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	ACCIONES A IMPLEMENTAR A PARTIR DE LA EVALUACIÓN
01	Elaboración, reajuste y/o actualización instrumentos de gestión.				Directora, docente, Plana docente, administrativa y deservicio	PEI PAT RI PCI	Documentar todas las acciones realizadas a fin de contar con la evidencia.
02	Elaboración de la programación curricular mediante trabajo colegiado por áreas, niveles y/o ciclos.				Coordinadores y docentes	PLAN I, PLAN II, PLAN III, PLAN IV	Monitoreo
03	Horario presencial para la retroalimentación.				Docentes	Informe mensual	Monitoreo
04	Implementación del plan lector.				Docentes	Informe mensual	Monitoreo
05	Campaña de sensibilización de la matrícula oportuna y sin condicionamientos.				Directora y administrativos	Publicaciones físicas y virtuales	Ficha de seguimiento
06	Elaboración y difusión de la calendarización de la IE. para el cumplimiento de las horas lectivas y efectivas.				Directora y docentes	Publicaciones: página web	Ficha de supervisión
07	Seguimiento de la asistencia y puntualidad del personal directivo, docente y administrativo.				Docente y administrador	Registro virtual de asistencia	Seguimiento de casos



Centro Educativo Parroquial “LA INMACULADA”

Dirigido por las Hijas de la Caridad de San Vicente de Paúl

INICIAL : R.D. N°1880-2006-UGEL-P/1142 UGEL-P

PRIMARIA : R.D. N°1881-2006-UGEL-P/1143 UGEL-P

SECUNDARIA : R.D. N°1882-2006-UGEL-P/1144 UGEL-P



08	Monitoreo y acompañamiento a docentes				Directora y coordinadores	Plan de monitoreo	Fichas de monitoreo
09	Reuniones de intercambio de experiencias, GIAs y Trabajo Colegiado				Directora y coordinadores	Plan de trabajo	Registro de asistencia
10	Elaboración y difusión de las normas de convivencia de la IE y del aula.				Coordinadora de tutoría y tutores	Plan de tutoría	Normas de convivencia consensuadas
11	Jornadas y encuentros Espirituales de padres de familia y estudiantes				Pastoral	Plan de la pastoral	Registro de asistencia
12	Consagración de los estudiantes				Pastoral	Plan de la pastoral	Registro

XXII. RESPONSABLES DE IMPLEMENTAR EL PLAN

NOMBRE	CARGO	FUNCIONES
Sor Luz de María Tumialán Francia	Directora	Elaboración. Planificación, ejecución y evaluación del PAT
Jorge David Ochoa Miranda	Coordinador Secundaria	Elaboración. Planificación, ejecución y evaluación del PAT
David Dayman Calderón Aroapaza	Coordinador Primaria	Elaboración. Planificación, ejecución y evaluación del PAT
Marihelena Tovar Vásquez	Coordinador Inicial	Elaboración. Planificación, ejecución y evaluación del PAT
Rosario Pineda Serruto	Coordinador de Tutoría	Elaboración. Planificación, ejecución y evaluación del PAT
	Administración	Elaboración. Planificación, ejecución y evaluación del PAT



Centro Educativo Parroquial "LA INMACULADA"

Dirigido por las Hijas de la Caridad de San Vicente de Paúl

INICIAL : R.D. N°1880-2006-UGEL-P/1142 UGEL-P

PRIMARIA : R.D. N°1881-2006-UGEL-P/1143 UGEL-P

SECUNDARIA : R.D. N°1882-2006-UGEL-P/1144 UGEL-P



ANEXOS

PROGRAMACIÓN DE VISITAS DE MONITOREO A AULA SEGÚN EL NIVEL:

PLANIFICACIÓN DE VISITAS A DOCENTES										Me ta Pa rci al	MET A 202 3
Nivel educativo	INICIO			PROCESO			SALIDA				
	Marzo	Ab ril	Ma yo	Jun io	Ju lio	Agost o	Setiemb re	Octub re	noviem bre		
INICIAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	50 %	100%
PRIMARIA	9	9	9	9	9	9	9	9	9	50 %	100%
SECUNDAR IA	7	7	7	7	7	7	7	7	7	50 %	100%

PROGRAMACIÓN DE GIA INSTITUCIONAL:

PLANIFICACIÓN DE GRUPOS DE INTERAPRENDIZAJE										Me ta Pa rci al	M E T A 2 0 2 3
Mes a ejecutar Nivel educativo	M ar z o	A b ri l	M ay o	Ju ni o	Ju li o	Ag ost o	Setie mbre	Oct ubr e	novie mbre		
INICIAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	50%	100 %
PRIMARIA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	50%	100 %
SECUNDARIA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	50%	100 %



Centro Educativo Parroquial "LA INMACULADA"

Dirigido por las Hijas de la Caridad de San Vicente de Paúl

INICIAL : R.D. N°1880-2006-UGEL-P/1142 UGEL-P

PRIMARIA : R.D. N°1881-2006-UGEL-P/1143 UGEL-P

SECUNDARIA : R.D. N°1882-2006-UGEL-P/1144 UGEL-P



Anexo

Directorio del personal y aliados

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	DNI	FECHA DE NACIMIENTO	TELEFONO Y /O CELULAR	DOMICILIO	
1	TUMIALAN FRANCA, SOR LUZ DE MARIA	10148694	24/01/1974	942003807	JR. TACNA N° 741	direccion@cepi.edu.pe
2	CCATAMAYO CORNEJO AYDEÉ	47537689	20/01/1992	929050730	JR. TACNA N° 741	aydee@cepi.edu.pe
3	PUCHURRI OSCORIMA ANDREA LUCIA	07743616	10/11/1958		JR. TACNA N° 741	
4	VARGAS RODRIGUEZ CATY			963009530	JR. TACNA N° 741	
5	GOMEZ SOSA SOR YANINA			968058467	JR. TACNA N° 741	
A						
6	AGUILAR RAMIREZ, GIOVANNA MARÍA DEL PILAR	01311771	08/01/1971	978759846	URB. III CENTENARIO B-8	giovannaaguilar@cepi.edu.pe
7	ALARCON FUENTES, ANGELA CARMINA	01307380	31/05/1969	951286747/956031930	JR. AYACUCHO 870 -A	angelaalarcon@cepi.edu.pe
8	ALARCON FUENTES, RUTH MAGDALENA	01205193	22/01/1966	951921437	PSJE LAS MERCEDES 131	ruthalarcon@cepi.edu.pe
9	ALIAGA QUIROGA, OSCAR WILFREDO	29413333	23/01/1969	959010570	JR. FRAY MARTIN DE PORRES N°309	oscaraliaga@cepi.edu.pe
10	ATENCIO CHURA, NILTON ELIAS	01342472	31/08/1977	951829297	URB. AZIRUNI MZ 15 LT 2L	niltonatencio@cepi.edu.pe
11	ATENCIO CORNEJO, EDITH JACQUELINE	40455806	30/11/1979	986242764		edithatencio@cepi.edu.pe
12	ARAPA QUIJO, HERMELINDA	40140747	12/01/	926531715	Jr. 10 de noviembre N°146	hermelindaarapa@cepi.edu.pe
B						
13	BARRA QUILCA, VILMA GIANNA	01308621	20/10/1969	951001606	PSJE. RAMIS 375	vilmabarra@cepi.edu.pe
14	BUSTIOS FLORES, MERY GADALUPE	41152989	21/03/1980	951922226	JR. FRAY MARTIN DE PORRES N°369	merybustios@cepi.edu.pe
15	BUSTINZA CALISAYA, SILVIA YVETTE	45298859	2/08/1988	927567810	AV. TITICACA N° 434	silviabustinza@cepi.edu.pe
16	BRAVO SALAS, LUZ MARIA ROSARIO	09434607	30/04/1967	928342488	JR. AZOGUINI 160	luzmariabravo@cepi.edu.pe
C						
17	CALDERÓN ESCALANTE, RITA OLIVIA	01211251	29/05/1962	987234854	JR. AYACUCHO 675	ritacalderon@cepi.edu.pe
18	CANO POCOHUANCA, JACKELINE BRIZAIDA	80588349	12/09/1975	950961097	JR. INDEPENDENCIA N° 681	jackelinecano@cepi.edu.pe
19	CASTILLO PAREDES, DAYANA YADIRA	70310086	5/03/1997	969196647	URB. MANTO 2000 MZ ML-04	dayanacastillo@cepi.edu.pe
20	CHAVEZ SARDÓN MARYHANELA	01328890	12/09/1969	951179617	URB. MANTO 2000 C-7	maryhanelachavez@cepi.edu.pe
21	CHAYÑA RAMÍREZ, MARGOT MARIBEL	01315823	22/02/1971	956279798/354770	JR. DEZA 724 INT. 1-8	margotchayna@cepi.edu.pe
22	CHAJA BENIQUE RUBBY LUCERO	73772329	5/04/1996	947676606	Av. El Sol N° 1412	
23	CHOQUE TARAPA LOURDES ELIZABETH	42878646		997 486 771	Jr. naciones Americanas 439 manto chico	
24	CATACORA JUÑO, GEVI VANESHA	41151370	15/09/1981	922194153	Jr. FEDERICO MOORE N° 162	gevicatocora@cepi.edu.pe
25	CONDORI CUTIMBO, ALEJANDRO	01202545	11/01/1961	994577235	AV. CIRCUNVALACION NORTE 318	alejandrocondori@cepi.edu.pe
26	CHAYÑA RAMÍREZ ROSAURA	01286171	22/02/1965	951765909/352128	JR. HUARAZ 190	cinmaculada@cepi.edu.pe
27	CORNEJO MONTEAGUDO, ANGELA	71391513	8/08/1993	918219873	URB. 27 DE JUNIO MZ LT 4	secretaria@cepi.edu.pe
28	CUELLAR MAQUERA SONIA ELIZABETH	73817322	20/01/1997	984114700	JR. TACNA N° 741	soniamaquera@cepi.edu.pe
D						
29	DÍAZ ESPEZUA, JORGE LUIS	43945663	10/09/1986	953283208	JR. FEDERICO MORE N° 162	jorgediaz@cepi.edu.pe
F						
30	FLORES CALATAYUD, MARÍA ZOILA	01205195	31/05/1965	951402688	JR. AYACUCHO 726	mariaflores@cepi.edu.pe
31	FRANCO CRUZ YANINA	01327727	09/02/1976	990378838	JR. TIAHUANACO N°776 BARRIO JAE	yaninafranco@cepi.edu.pe
32	FUENTES PAYE, MARITZA	01325675	25/11/1975	987827038	JR. MOQUEGUA 519	maritza Fuentes@cepi.edu.pe
33	FERNANDEZ FLORES, CRISTHIAN	72103237	23/10/1997	987901586		cristhianfernandes@cepi.edu.pe
34	FLORES MAMANI, MARIANELA	01332356	22/06/1976	958763282/603598	JR. MARISCAL NIETO 524	marianelamamani@cepi.edu.pe
G						
35	GARAY TORRES, YASMIN IBETTE	45551042	21/01/1989	997020801	AV. LEONCIO PRADO 140	yasmingaray@cepi.edu.pe
36	GAMARRA JAEN, WILFREDO JOHN	01304293	27/10/10967	959090874		wilfredogamarra@cepi.edu.pe
I						
37	INQUILLA FEANCO CLAUDIA VALERIA	70308968	12/06/1996	935344896	Jr ARAPA 290	
L						
38	LAQUE CORDOVA, DENESSI	40686318	7/11/1980	979840700	JR. TACNA N° 795	denisselaque@cepi.edu.pe
40	LIMACHI PEREZ, ABED JOSUE	01315399	16/10/1971	965990769	JR. 26 DE JULIO N° 493	abedlimachi@cepi.edu.pe
41	LAURA TICONA, EDWIN	40031595	12/07/	951680888	Ilave	edwinlaura@cepi.edu.pe
M						
42	MACHACA VARGAS, LIDUVINA	01342304	14/12/1974	969453670	JR. PIURA PSJE PERU	liduvinamachaca@cepi.edu.pe
43	MAMANI LLANO, MERY	1322562	15/07/1974	996688913	AV. ESTUDIANTE SALCEDO Mz. F L-13	merymamani@cepi.edu.pe
N						
44	NOBLEGA REINOSO, CARMEN DANYS	01304091	22/10/1966	998447727	JR. 28 DE JULIO 450	carmennoblega@cepi.edu.pe
O						
45	OCHOA MIRANDA, JORGE DAVID	01315177	18/10/1971	935658588	JR. DEUSTUA 873 INT.2	jorgeochoa@cepi.edu.pe
P						
46	PALOMINO SARDÓN RITA KATHERINE	44696660	10/06/1987	950946790	Jr. Telesforo catacora N°214	ritapalomino@cepi.edu.pe
47	PINEDA SERRUTO, MARIA ROSARIO	29681274	08/10/1963	951282613/368667	JR. MEDIO ORIENTE 140-A BR. SAN JOSE	mariapineda@cepi.edu.pe
48	POCCO PINTO, SARA NOHEMÍ	01209450	13/04/1964	962674767	AV. CIRCUNVALACION NORTE 318	sarapocco@cepi.edu.pe
49	POMA MAMANI LUZ MARINA	01322133	07/04/1974	988262657	JR MARIANO H.CORNEJO 312	luzmrinapoma@cepi.edu.pe
50	PACOMPIA BELIZARIO, WILLIAM	46106131	15/09/1989	944936315	URB. SIMON BOLIVAR MZ.L LT.1	williampacompia@cepi.edu.pe
S						
51	SONCCO BANEGAS, FELY	41303679	03/05/1982	913974095	DLO FERNANDEZ N° 103 BARRIO SANTA ROS	felysonco@cepi.edu.pe
52	SANCHEZ MORENO GUDIEL, YOVANNA	41158574	03/04/1981	953762121	JR. RICARDO PALMA 343	gudiel Sanchez@cepi.edu.pe
53	SAAVEDRA VELASQUEZ, INGRID MELISSA	46150703	3/06/1989	995000016	JR. UNIÓN N°169. INT 11	ingridvelasquez@cepi.edu.pe
T						
54	TOVAR VÁSQUEZ MARIALENA	40401613	13/04/1973	999370300	JR. AYACUCHO 714	marialenatovar@cepi.edu.pe
55	TICONA RAMOS, ANDRÉS	01345046	08/09/1975	951961593	Jr. Andres Zúñuri 148	andresticona@cepi.edu.pe
V						
56	VARGAS CCOPIA, MAURICIO MIGUEL	01231986	22/09/1958	933361180	TORRES DE SAN CARLOS E. 1	mauriciovargas@cepi.edu.pe
57	VARGAS LOZA, MOISES ANTONIO	41228448	25/02/1976	968118354/928861373	JR. JOSE GALVEZ 222	moisesvargas@cepi.edu.pe
58	VARGAS DIAZ IMELDA MARIVEL	44284769	18/03/1986	916581421	Av. Las gardenias N-08	
59	VELARDE GARCIA, DIANA	44375869	01/17/1972	923243014	Jr. Arapa INT. 3	dianavelarde@cepi.edu.pe
60	VELASQUEZ USEDA, ANTONIO	01332053	16/09/1974	975804390	Jr. Arapa INT. 3	antoniovelasquez@cepi.edu.pe
W						
61	WHARTON HERMOZA SANDRO			937222810		



Centro Educativo Parroquial “LA INMACULADA”

Dirigido por las Hijas de la Caridad de San Vicente de Paúl

INICIAL : R.D. N°1880-2006-UGEL-P/1142 UGEL-P

PRIMARIA : R.D. N°1881-2006-UGEL-P/1143 UGEL-P

SECUNDARIA : R.D. N°1882-2006-UGEL-P/1144 UGEL-P



ACTA DE PRIMERA REUNION CON PADRES DE FAMILIA PARA PRESENTACION DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO 2022 DEL CEP “LA INMACULADA” DE PUNO

En la ciudad de Puno, a los 18 días del mes de febrero del año en curso, reunidos mediante la plataforma virtual zoom siendo las 17:00 horas se encuentran reunidos: La Hermana Directora del CEP “LA INMACULADA” Puno; Sor Lu de María Tumialan Francia, los docentes Coordinadores Profesor Jorge Ochoa Miranda, David Calderón Aroapaza, los Padres de Familia representantes de los tres niveles educativos: Inicial: Víctor Lazo Gamero, Primaria: Gianna Vilma Barra Quilca, Waldir Zanabria, Secundaria: Wilfredo Gamarra Jaén y Jorge Molina.

Con el objetivo de socializar el Plan Anual de Trabajo 2022 PAT elaborado por el equipo directivo y comité encargado de la Institución Educativa, el mismo que será ejecutado durante el presente año escolar luego de recibir los aportes y sugerencias de los señores padres de familia que se encuentran presentes en esta reunión.

El PAT 2022, es un documento de gestión que orienta el trabajo institucional, el presente plan es de carácter flexible, pues estará sujeto a modificaciones de acuerdo al contexto que se vaya presentado y teniendo en cuenta la normativa que emane de las instituciones correspondientes.

Se inicia la reunión dando una cordial bienvenida a los padres de familia a cargo del profesor coordinador Jorge Ochoa Miranda quien indica y hace referencia que la presente reunión tiene como objetivo la presentación de nuestro PAT. Así mismo el profesor indica que esta reunión es importante ya que es necesario dar a conocer diferentes aspectos que se deben tener en cuenta para dar inicio al año escolar, el retorno al trabajo semipresencial, y para ello es necesario conocer, horarios, grupos de trabajo, días, de trabajo, etc, todo ello en el marco del retorno al colegio

La Hermana directora, participa agradeciendo la presencia de los padres de familia e indicando todo lo que supone la vuelta al colegio, indica que gradualmente se ira entrando a la presencialidad, pero por el momento se trabajará de manera semi presencialmente ya que es imposible tener a todo el alumnado desde el primero de marzo, por ello inicialmente se trabajara por grupos. A continuación, la Hermana directora presenta el Plan Anual de Trabajo haciendo referencia a la MISION y VISION institucional de acuerdo al nuevo PEI que entra en vigencia en este año. La Hermana hace referencia a que todo lo propuesto en este plan recoge lo que se busca lograr en diversos aspectos durante el año escolar, todo está en base a lo que exige el MINEDU y las normas vigentes.

El profesor Jorge Ochoa hace su participación para presentar los siguientes aspectos del PAT: La modalidad de trabajo será semi presencial, se trabajara por días, 2 días asistirán los estudiantes al colegio y tres días se trabajará presencialmente, según distribución por grados y niveles, se muestra la propuesta de horarios con los que se van a trabajar, las aulas estarán divididas en grupos y los profesores trabajaran en forma alternada, se tendrá especial cuidado en los niveles de inicial y primaria ya que en secundaria es más flexible el manejo de las áreas.

Para el nivel inicial, se indica la hora de ingreso y actividades que realizaran los niños, sobre el receso de los estudiantes indica que será de 45 minutos y estarán acompañados por un docente para garantizar el cumplimiento de los protocolos respectivos. De igual manera indica la hora de ingres y las actividades a realizar en el nivel primario, para el nivel secundario también se indica el horario y las actividades a



Jr. Tacna 759- PUNO



secretaria@cepi.edu.pe



www.cepi.edu.pe

Hacia Dios por la virtud, la ciencia y la caridad.



Centro Educativo Parroquial “LA INMACULADA”

Dirigido por las Hijas de la Caridad de San Vicente de Paúl

INICIAL : R.D. N°1880-2006-UGEL-P/1142 UGEL-P

PRIMARIA : R.D. N°1881-2006-UGEL-P/1143 UGEL-P

SECUNDARIA : R.D. N°1882-2006-UGEL-P/1144 UGEL-P



realizar, resaltando que también se está considerando un espacio para dar el soporte socio emocional.

En cuanto al inicio del año de manera semipresencial, se indica que se hará dos ceremonias de bienvenida para los diferentes grupos y días establecidos establecidos

Se trabajarán las 38 semanas tal cual lo establece el MINEDU, tanto en el nivel inicial, primaria y secundaria se garantiza el total de horas requeridas por el MINEDU, se muestra la calendarización respectiva con las fechas y feriados establecidos.

También se está respetando el número de estudiantes por grado los mismos que serán distribuidos según el aforo de cada aula y se irán implementando los respectivos protocolos

Este año se continuará trabajando con la plataforma SIEWEB y el ZOOM institucional

El profesor David Calderón, hace su participación para presentar la propuesta de actividades programadas para el presente año siempre respetando lo establecido por la normativa, y buscando el desarrollo holístico de los estudiantes, respetando los momentos del año escolar: Inicio, desarrollo y balance del mismo. Hace referencia a los preparativos que se vienen ejecutando para dar el buen inicio del año escolar, así como la implementación de los instrumentos de gestión. Se trabajarán los proyectos holísticos los mismos que deberán estar elaborados antes del inicio del año escolar, se están estableciendo alianzas estratégicas para lograr los objetivos. Hace referencia al sistema de evaluación que se trabajará en el presente año partiendo de la evaluación diagnóstica, y formativa de manera permanente. Existen actividades que están orientadas al desarrollo de competencias en los estudiantes, tales como plan lector, olimpiadas vicentinas, realización de simulacros. El servicio de Tutoría también es una prioridad para garantizar un servicio de calidad. Las actividades de monitoreo a los docentes están programadas, los encuentros de PPF para dar soporte a las familias, Los juegos florales, presentación de periódicos murales, y otras actividades propuestas por los organismos inmediatos superiores, etc

Las actuaciones tienen como objetivos fortalecer y resaltar diferentes aspectos de nuestro contexto.

Según los compromisos de gestión se han establecido metas para cumplir en este año

También hace referencia a que en todo momento se implementarán, respetarán los protocolos de bioseguridad que garanticen el retorno seguro y progresivo a la presencialidad.

También comparte la organización de nuestra institución, las competencias priorizadas y las horas ofertadas para cuando se retorne a la presencialidad. También muestra el Calendario Cívico escolar, el cronograma de jornadas espirituales de PPF, cronograma de encuentros de familias, y cronograma de otras actividades propuestas.

A continuación, el profesor Jorge Ochoa solicita la participación de los PPF presentes para que hagan llegar su parecer y sus sugerencias:

La señora Gianna Barra participa solicitando que a los periodos de descanso se le denomine así y no vacaciones puesto que esto supone un tiempo mas largo



Jr. Tacna 759- PUNO



secretaria@cepi.edu.pe

www.cepi.edu.pe

Hacia Dios por la virtud, la ciencia y la caridad.



Centro Educativo Parroquial “LA INMACULADA”

Dirigido por las Hijas de la Caridad de San Vicente de Paúl

INICIAL : R.D. N°1880-2006-UGEL-P/1142 UGEL-P

PRIMARIA : R.D. N°1881-2006-UGEL-P/1143 UGEL-P

SECUNDARIA : R.D. N°1882-2006-UGEL-P/1144 UGEL-P



Participa el señor Waldir Zanabria quien agradece la invitación a esta reunión y reconoce que este Plan está muy bien elaborado y hace mención a que el colegio esta implementando las acciones para brindar un buen servicio, también consulta de como se va a realizar los simulacros y si el colegio cuenta con brigadas para enfrentar desastres naturales. También pregunta cómo es que se van a implementar acciones para la entrada y salida de los estudiantes y evitar la aglomeración de los mismos.

La hermana directora, responde a esta pregunta indicando que se están tomando e implementado todos los protocolos para resguardar la salud y vida de los estudiantes, en cuanto a la brigada de desastres, si existe un plan de contingencia para hacer frente a fenómenos y desates naturales, y que durante la primera semana de trabajo se conformaran brigadas en los diferentes grados y secciones para que apoyen en este aspecto. La hermana también hace hincapié en el sentido de que va a hacer muy importante la colaboración y apoyo de los PPF para garantizar el cumplimiento de los protocolos, y siempre se va a estar evaluando la eficacia de las acciones para ir cambiándolas si es que no fueran las adecuadas

El Señor Víctor Lazo Gamero, participa recalcando que se refuerce la señalética para indicar el lugar de consumo de alimentos y también pregunta que va ocurrir si existiera niños que no han sido vacunados o presentará síntomas si va a pasar a trabajar únicamente de manera virtual

La hermana directora responde que se va a tener mucho cuidado con estos casos y que esta garantizado el derecho a la educación de estos niños, siempre respetando los documentos respectivos y aplicando los protocolos correspondientes.

La hermana directora comparte los protocolos que se van a implementar en diversas situaciones tales como el ingreso y salida del colegio, durante la sesión de clase, durante el consumo de alimentos, estos protocolos han sido contextualizados por la comisión respectiva y se implementarán desde el primer día de clase. La hermana hace referencia a que es importante la colaboración de los PPF para poder dar cumplimiento a este plan.

La señora Giana Barra Quilca, pregunta sobre las loncheras nutritivas, que va a pasar si algún niño no lleva lonchera, van a funcionar los quioscos o cafetines. La hermana indica al respecto que los quioscos y cafetines no funcionan y que los PPF serán responsables de garantizar la alimentación de sus hijos

El señor Wilfredo Gamarra, hace referencia a la importancia de compartir este plan con los PPF y a manera de sugerencia propone: que en el Plan se deba implementar aspectos relacionados con la vacunación de los estudiantes, segundo sobre la lonchera nutritiva sugiere que se pueda unificar criterios y estrategias para llevar la lonchera y a la vez promover una alimentación saludable y así evitar que algunos estudiantes se sientan mal, esto se puede trabajar a través de un proyecto enfocado desde el punto de vista pedagógico, también sugiere que los proyectos propuestos para este año sean enfocados cognitivamente. Finalmente, pide que se tenga presente a la Promoción 2022 para incrementar simulacros de admisión y cursos de nivelación y así optimizar el aprendizaje de los estudiantes que egresan este año

El señor Jorge Molina participa felicitando al equipo por la elaboración del plan y desea aportar sobre los siguientes aspectos: en cuanto a las semanas de gestión recalca que son periodos de trabajo de los docentes, y otro aspecto es sobre los protocolos que tienen y deben estar de acuerdo a la normativa vigente, hace referencia a la plataforma SIMON, implementada por el MINEDU para contemplar estos



Jr. Tacna 759- PUNO



secretaria@cepi.edu.pe

www.cepi.edu.pe

Hacia Dios por la virtud, la ciencia y la caridad.



Centro Educativo Parroquial “LA INMACULADA”

Dirigido por las Hijas de la Caridad de San Vicente de Paúl

INICIAL : R.D. N°1880-2006-UGEL-P/1142 UGEL-P

PRIMARIA : R.D. N°1881-2006-UGEL-P/1143 UGEL-P

SECUNDARIA : R.D. N°1882-2006-UGEL-P/1144 UGEL-P



y otros aspectos también hace referencia al tema de la vacunación, solicitando que se tenga muy en cuenta para garantizar la salud de sus hijos.

El señor Víctor Lazo, participa resaltando sobre la vacunación, en secundaria los estudiantes deben tener dos vacunas y los niños de primaria deben tener la primera vacuna, los niños de inicial todavía no tienen aprobada la vacunación y enfatiza sobre la importancia de la vacunación que evita las complicaciones de las personas, pero a pesar de ello se pueden contagiar, y por ello es necesario el uso adecuado de la mascarilla y vuelve a solicitar la señalética sobre los espacios específicos, hace un llamado a los PPF y sobre la vacunación de sus hijos.

La hermana directora agradece la participación y las valiosas sugerencias de los PPF y reitera que se están señalizando debidamente los espacios e implementando centros de lavado y desinfección de manos en el colegio. También indica que el colegio no puede obligar a que todos los estudiantes se vacunen si no más bien nos toca concientizar a los PPF y estudiantes y para ello haremos campañas de sensibilización

Siendo las 18:30 de la tarde y no habiendo más participaciones se da por finalizada la reunión y pasan a firmar los presentes.







Jr. Tacna 759- PUNO



secretaria@cepi.edu.pe



www.cepi.edu.pe

Hacia Dios por la virtud, la ciencia y la caridad.



Centro Educativo Parroquial "LA INMACULADA"

Dirigido por las Hijas de la Caridad de San Vicente de Paúl

INICIAL : R.D. N°1880-2006-UGEL-P/1142 UGEL-P

PRIMARIA : R.D. N°1881-2006-UGEL-P/1143 UGEL-P

SECUNDARIA : R.D. N°1882-2006-UGEL-P/1144 UGEL-P



Jr. Tacna 759- PUNO
secretaria@cepi.edu.pe
www.cepi.edu.pe



Hacia Dios por la virtud, la ciencia y la caridad.